
1. Kvalitní oddíl má oddílovou radu, která se pravidelně schází a plní svou roli.

- Scházíte se s oddílovou radou pravidelně? Stačí vám to pro vyřešení všeho potřebného, ale také pro interakci s ostatními nebo pravidelnou inspiraci rádců? O čem se na poradách bavíte? Využíváte potenciál porady na maximum?
- Kdo je členem oddílové rady? Zvete na porady i rádce? Jakou roli na nich hrají? Kdo a jak setkání oddílové rady připravuje?
- Věnujete se na poradách také inspirování rádců, prožíváte společně nějaký program, který rádce rozvíjí?
- Jak si na oddílových poradách rozdělujete úkoly? Berete v potaz individuální potřeby, schopnosti a dovednosti členů oddílové rady?

2. Kvalitní oddíl má stanovené cíle, k jejichž dosažení dostatečně dopředu plánuje a připravuje program, používá zpětnou vazbu.

- Máte oddílový plán činnosti? Kdo se na jeho tvorbě podílí? Pokud ne všichni, proč? Jak často se k němu vracíte? Z čeho při přípravě oddílového plánu vycházíte? Jaká témata do plánu zahrnujete? Jaké výchovné cíle plán obsahuje? Jak se vám daří plán naplňovat?
- Jak pracujete se zpětnou vazbou - po akcích, aktivitách, nebo např. s tou, kterou vám mladší členové dávají na vaše chování? Zjišťujete si ji cíleně, jak často? K čemu vám slouží? Daří se vám zpětnou vazbu zohledňovat?
- Jakými technikami zpětnou vazbu získáváte? Kdo vám zpětnou vazbu dává? Používáte zpětnou vazbu také mezi členy oddílové rady a směrem od vedoucích ke členům? Pokud ano, jak s ní pracujete, pokud ne, proč?

JAK NA SPOKOJENOU ODDÍLOVOU RADU

Oddílovou radu má téměř každý oddíl, ale kolik z nich může radu označit jako spokojenou? Pár základních tipů, jak mít radu efektivní, spokojenou a fungující dlouhodobě:

- respektujte individualitu každého člena
 - podpořte dobrou komunikaci (nejen na radách, ale i mimo oddíl)
 - na každém zásadním rozhodnutí se dohodněte společně
 - vytvořte si pravidla pro fungování oddílové rady (společně)
 - aktivně o oddílovou radu pečujte (podnikajte team-buildingové aktivity, ...)
 - bavte se
 - respektujte právní odpovědnost vůdce
 - předávejte zodpovědnost (od jednoduššího k obtížnějšímu, ale vždy s podporou)
 - nepřetěžujte členy rady
- Více k jednotlivým tipům najdete na Křižovatce: bit.ly/oddilova-rada.

ODDÍLOVÁ RADA A RÁDCE

Mít fungující radu je ideální varianta pro všechny. Jak ale mohou rádcí OR využít pro sebe i družinu:

- jako komunikační kanál (tok informací od členů družiny přes rádce k vedení a naopak)
 - jako přípravu na akce (možnost brainstormovat nápady na výpravy)
 - jako zdroj námětů na činnost, které následně rádcové přenášejí do družin (v případě porady jako modelové schůzky)
 - jako možnost naučit se nové praktické dovednosti a získat nové znalosti
 - jako prostor pro řešení náplně družinovek, problémů a sdílení zkušeností
 - jako možnost říct říct pohled svůj i družiny (a tím činnost oddílu přizpůsobit více členům)
 - jako trávení společného času (nejen "pracovně")
 - jako učení se demokratickým přístupům (forma zástupců za členy = rádce, podílet se na hlasování, ovlivňovat chod oddílu)
 - jako příležitost k osobnímu rozvoji a získávání zkušeností skrze spolupráci s vedoucím a dalšími členy vedení
- Podrobnější informace se dočtete v článku bit.ly/rada-radce.

JAK NA VÝCHOVNÉ CÍLE

Výchovné cíle jsou nedílnou součástí oddílového plánování. Dobrý plán ujasní, na co se chceme v daném období soustředit a co bychom chtěli členům předat.

Jak začít s plánováním:

- diskutujte o výchovných cílech v oddílové radě – proč je chcete, jaký mají význam
 - inspiřujte se od jiných oddílů, v časopise, z loňského plánu, ze stezek, ...
 - u vybraných oblastí si popište aktuální stav (např. pomocí Hodnocení kvality) a ideální představu
 - vyberte z nich tři až šest a napište konkrétní cíle (lze SMARTovat, nebo použít jednodušší způsob – napsat si koho cíl to týká, stanovit kritéria naplnění a termín)
 - nastavte milníky ověřování
- Dávejte pozor, zda:
- jsou cíle vhodné pro vaše členy
 - jste schopni cíle naplnit
 - v radě rozumíte cílům všichni stejně

Více v článku bit.ly/vychovne-cile.

ZPĚTNÁ VAZBA OD MLADŠÍCH ČLENŮ

Je časté a běžné, že v oddílech vedoucí získávají zpětnou vazbu (ZV) na akce z výrazů ve tvářích členů. Stačí to?

Jak jinak ZV na činnost oddílu od členů získat:

- upravte pro ně část Hodnocení kvality nebo Semaforu (co říkají na počet výprav za rok, symbolický rámeček)
- projděte s nimi rok pomocí fotek a u vybraných pokládejte otázky
- ptejte se na dojmy z "NEJ" - nejlepších zážitků, nejsmutnějších chvílí, ...
- pomocí číselné škály mladší členové mohou vyznačit, kde se teď oddíl nachází a kde by chtěli, aby byl (jak moc jezdíte do přírody, jak moc máte výprav, ...)
- dejte jim příležitost napsat dopis vedoucímu
- zadejte družině zakázku na výzkum veřejného mínění (sami vymýšlí otázky a v podobě ankety získávají odpovědi od ostatních členů)
- pozorně naslouchejte rádcům, jsou zprostředkovateli ZV od členů družin

Vždy se ale sami sebe zeptejte – k čemu vám tato konkrétní ZV bude? Jak s ní potom naložíte?

Podrobnosti najdete v článku bit.ly/ZV-deti.



www.skaut.cz/semafor

SEMAFOR

pro oddíly



Řízení a plánování

WEB

www.krizovatka.skaut.cz

Tip: podívejte se na další inspirace na www.skaut.cz/semafor

FACEBOOK

www.facebook.com/skautska.personalistika

E-MAIL

personalistika@skaut.cz (v oblasti vedení oddílových porad)

inspirace

Podívejte se zde na některé typy a pokud chcete, další inspirace najdete na www.skaut.cz/semafor.

info

Tady najdete navržené otázky k diskuzi v oblasti Řízení a plánování v oddíle. Možná při debatě přidáte další vlastní otázky.