



# SEMAFOR

pro oddíly

[www.skaut.cz/semafor](http://www.skaut.cz/semafor)



## řízení a plánování

### WEB

[www.krizovatka.skaut.cz](http://www.krizovatka.skaut.cz)

Tip: podívejte se na další inspirace na [www.skaut.cz/semafor](http://www.skaut.cz/semafor)

### FACEBOOK

[www.facebook.com/skautska.personalistika](http://www.facebook.com/skautska.personalistika)

### E-MAIL

[personalistika@skaut.cz](mailto:personalistika@skaut.cz) (v oblasti vedení oddílových porad)

info

Tady najdete navržené otázky k diskusi  
v oblasti Řízení a plánování v oddíle.  
Možná při debatě přidáte další vlastní otázky.

---

## 1. Kvalitní oddíl má oddílovou radu, která se pravidelně schází a plní svou roli.

- Scházíte se s oddílovou radou pravidelně? Stačí vám to pro vyřešení všeho potřebného, ale také pro interakci s ostatními nebo pravidelnou inspiraci rádců? O čem se na poradách bavíte? Využíváte potenciál porady na maximum?
- Kdo je členem oddílové rady? Zvete na porady i rádce? Jakou roli na nich hrají? Kdo a jak setkání oddílové rady připravuje?
- Věnujete se na poradách také inspirování rádců, prožíváte společně nějaký program, který rádce rozvíjí?
- Jak si na oddílových poradách rozdělujete úkoly? Berete v potaz individuální potřeby, schopnosti a dovednosti členů oddílové rady?

---

## 2. Kvalitní oddíl má stanovené cíle, k jejichž dosažení dostatečně dopředu plánuje a připravuje program, používá zpětnou vazbu.

- Máte oddílový plán činnosti? Kdo se na jeho tvorbě podílí? Pokud ne všichni, proč? Jak často se k němu vracíte? Z čeho při přípravě oddílového plánu vycházíte? Jaká témata do plánu zahrnujete? Jaké výchovné cíle plán obsahuje? Jak se vám daří plán naplňovat?
- Jak pracujete se zpětnou vazbou - po akcích, aktivitách, nebo např. s tou, kterou vám mladší členové dávají na vaše chování? Zjišťujete si ji cíleně, jak často? K čemu vám slouží? Daří se vám zpětnou vazbu zohledňovat?
- Jakými technikami zpětnou vazbu získáváte? Kdo vám zpětnou vazbu dává? Používáte zpětnou vazbu také mezi členy oddílové rady a směrem od vedoucích ke členům? Pokud ano, jak s ní pracujete, pokud ne, proč?

---

---

## JAK NA SPOKOJENOU ODDÍLOVOU RADU

Oddílovou radu má téměř každý oddíl, ale kolik z nich může radu označit jako spokojenou? Pár základních tipů, jak mít radu efektivní, spokojenou a fungující dlouhodobě:

- respektujte individualitu každého člena
- podpořte dobrou komunikaci (nejen na radách, ale i mimo oddíl)
- na každém zásadním rozhodnutí se dohodněte společně
- vytvořte si pravidla pro fungování oddílové rady (společně)
- aktivně o oddílovou radu pečujte (podnikajte team-buildingové aktivity, ...)
- bavte se
- respektujte právní odpovědnost vůdce
- předávejte zodpovědnost (od jednoduššího k obtížnějšímu, ale vždy s podporou)
- nepřetěžujte členy rady

Více k jednotlivým tipům najdete na Křižovatce: [bit.ly/oddilova-rada](http://bit.ly/oddilova-rada).

## ODDÍLOVÁ RADA A RÁDCE

Mít fungující radu je ideální varianta pro všechny. Jak ale mohou rádcí OR využít pro sebe i družinu:

- jako komunikační kanál (tok informací od členů družiny přes rádce k vedení a naopak)
- jako přípravu na akce (možnost brainstormovat nápady na výpravy)
- jako zdroj námětů na činnost, které následně rádce přenášejí do družin (v případě porady jako modelové schůzky)
- jako možnost naučit se nové praktické dovednosti a získat nové znalosti
- jako prostor pro řešení náplně družinovek, problémů a sdílení zkušeností
- jako možnost říct říct pohled svůj i družiny (a tím činnost oddílu přizpůsobit více členům)
- jako trávení společného času (nejen "pracovně")
- jako učení se demokratickým přístupům (forma zástupců za členy = rádce, podílet se na hlasování, ovlivňovat chod oddílu)
- jako příležitost k osobnímu rozvoji a získávání zkušeností skrze spolupráci s vedoucími a dalšími členy vedení

Podrobnější informace se dočtete v článku [bit.ly/rada-radce](http://bit.ly/rada-radce).

## JAK NA VÝCHOVNÉ CÍLE

Výchovné cíle jsou nedílnou součástí oddílového plánování. Dobrý plán ujasní, na co se chceme v daném období soustředit a co bychom chtěli členům předat.

Jak začít s plánováním:

- diskutujte o výchovných cílech v oddílové radě – proč je chcete, jaký mají význam
- inspiřujte se od jiných oddílů, v časopise, z loňského plánu, ze stezek, ...
- u vybraných oblastí si popište aktuální stav (např. pomocí Hodnocení kvality) a ideální představu
- vyberte z nich tři až šest a napište konkrétní cíle (Ize SMARTovat, nebo použít jednodušší způsob – napsat si koho cíl to týká, stanovit kritéria naplnění a termín)
- nastavte milníky ověřování

Dávejte pozor, zda:

- jsou cíle vhodné pro vaše členy
- jste schopni cíle naplnit
- v radě rozumíte cílům všichni stejně

Více v článku [bit.ly/vychovne-cile](http://bit.ly/vychovne-cile).

## ZPĚTNÁ VAZBA OD MLADŠÍCH ČLENŮ

Je časté a běžné, že v oddílech vedoucí získávají zpětnou vazbu (ZV) na akce z výrazů ve tvářích členů. Stačí to?

Jak jinak ZV na činnost oddílu od členů získat:

- upravte pro ně část Hodnocení kvality nebo Semaforu (co říkají na počet výprav za rok, symbolický rámeček)
- projděte s nimi rok pomocí fotek a u vybraných pokládejte otázky
- ptejte se na dojmy z "NEJ" - nejlepších zážitků, nejsmutnějších chvílí, ...
- pomocí číselné škály mladší členové mohou vyznačit, kde se teď oddíl nachází a kde by chtěli, aby byl (jak moc jezdíte do přírody, jak moc máte výprav, ...)
- dejte jim příležitost napsat dopis vedoucímu
- zadejte družině zakázku na výzkum veřejného mínění (sami vymyslí otázky a v podobě anket získávají odpovědi od ostatních členů)
- pozorně naslouchejte rádcům, jsou zprostředkovateli ZV od členů družin

Vždy se ale sami sebe zeptejte – k čemu vám tato konkrétní ZV bude? Jak s ní potom naložíte?

Podrobnosti najdete v článku [bit.ly/ZV-deti](http://bit.ly/ZV-deti).