

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- (1) Tato vyhláška upravuje pravidla pro rozdělování, využívání a vyúčtování dotací organizačních jednotek Junáka, které tvoří junácký Olomoucký kraj (dále jen „dotace“), obdržené od Ústředí Junáka z prostředků MŠMT dle kapitoly 4. (“Podpora rádcovských akcí”) a kapitoly 10. (“Dotace pro junácké kraje”) Směrnice Junáka k dotacím organizačních jednotek pro rok 2022 vydané dne 1.2.2022 (dále jen “Směrnice Junáka”).
- (2) Pro účely této vyhlášky se pojmem „kraj“ označuje junácký Olomoucký kraj, pojmem „okres“ junácký okres registrovaný v junáckém Olomouckém kraji, pojmem „středisko“ junácké středisko registrované v junáckém Olomouckém kraji, pojmem „jednotka“ nebo též „organizační jednotka“ organizační jednotka (tj. junácký okres, junácké středisko, zvláštní organizační jednotka) registrovaná v junáckém Olomouckém kraji.
- (3) Tato vyhláška neupravuje pravidla pro dotace, které bude poskytovat přímo Ústředí Junáka.

## 2. OBECNÁ DOTAČNÍ PRAVIDLA

- (4) Dotace musí být použita na náklady (výdaje) roku 2022, které jsou ve stejném roce uhrazeny. Dotace musí být do konce roku 2022 převedena konečnému příjemci.
- (5) Dotace musí být využita hospodárně a v souladu s jejím účelem.
- (6) Při použití dotace nemůže výsledek hospodaření projektu či akce skončit ziskem.
- (7) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z více zdrojů není dovolena.
- (8) Příjemce dotace je povinen skutečnost o podpoře své činnosti z prostředků Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy prezentovat ve vhodných materiálech určených pro veřejnost.
- (9) Zprostředkovatel dotace musí písemně stanovit pravidla jejího využití a vyúčtování. Forma takového rozhodnutí záleží na zprostředkovateli, může například využít vzorového rozhodnutí o dotaci.
- (10) Kraj zasílá rozhodnutí o přidělení dotace včetně informace o její výši elektronickou formou na kontaktní adresu OJ.
- (11) Jednotky, které nemají vypořádány závazky vůči zprostředkovateli (Junák, vyšší organizační jednotky) nebo MŠMT, dotaci neobdrží. Záloha na dotaci nebude poskytnuta těm jednotkám, u nichž není záruka včasného a řádného vyúčtování.
- (12) Kraj ani okres nemusí poskytnout dotaci na daný rok té organizační jednotce, která zásadně neplní své organizační, hospodářské či administrativní povinnosti dané vnitřním právem (např. nemá vyplněný hospodářský výkaz ve skautiSu, nedodá řádně dokumenty nutné pro zápis do spolkového rejstříku, nemá včas vyúčtované dřívější dotace) nebo tyto povinnosti stále nemá splněné za předchozí roky. Pokud k neposkytnutí dotace organizační jednotce přistoupí VOJ, informuje o tom ústředí.
- (13) Na financování projektu nebo akce lze využít dotaci pouze z jedné dotační kapitoly dle Směrnice Junáka (např. akce podpořená v rámci vzdělávání činovníků již nesmí být dále dotována z dotací získaných v rámci dotace junáckých krajů).
- (14) Dotace jsou poskytovány a vyúčtovávány zaokrouhleně na celé koruny.
- (15) Dotace se poskytuje do výše 70% celkových nákladů akce nebo projektu, část nákladů tak musí být hrazena z jiných zdrojů jejího příjemce. Akce nebo projekt může být spolufinancován z veřejných zdrojů (např. obecní a krajské rozpočty, evropské fondy apod.) příp. z dalších zdrojů (např. vlastní zdroje příjemce, finanční dary od fyzických a právnických osob nebo nadační příspěvky). Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů, včetně zdrojů ze státního rozpočtu, není dovolena. Dotované akce a projekty nesmí být financovány z prostředků Operačního programu MŠMT Výzkum, vývoj a vzdělávání, aby nedocházelo k dvojímu financování téhož.
- (16) Příjemce dotace je povinen označit v účetnictví všechny položky, které byly hrazeny z dotací a odlišit je od prostředků nedotačních.
- (17) Dotace nelze v žádném případě použít na:

- a) úhradu výdajů na občerstvení (např. při jednáních orgánů nebo návštěvách hostů; za občerstvení se nepovažuje stravování účastníků akcí);
- b) dary a ceny (darování majetku třetím osobám, poukázky na nákup služeb a zboží, kytice a smuteční věnce), drobné odměny pro děti v rámci pořádaných akcí dotovat lze - např. za výhru v závodech nebo celoročního bodování;
- c) pokuty a penále;
- d) úhradu pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 tis. Kč a pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 tis. Kč;
- e) výrobu, tisk a distribuci časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplaty komerčními prodejci;
- f) nákup předplatných jízdenek městské hromadné dopravy;
- g) nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s vlastním posláním nebo činností organizace;
- h) leasing;
- i) financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost organizace;
- j) úhradu nákladů zahraničních cest a stáží;
- k) úhradu mzdových prostředků a souvisejícího pojištění

(18) Za děti se pro potřeby této vyhlášky považují osoby narozené v roce 2004 až 2016 a za mládež do 26 let se považují osoby narozené v roce 1996 až 2003.

### 3. PODPOROVANÉ AKTIVITY

(19) Kraj bude v roce 2022 poskytovat jednotkám následující druhy dotací:

- a) dotace na obecnou činnost organizačních jednotek,
- b) dotace na rádcovské akce,
- c) dotace na podporu akcí.

### 4. DOTACE NA OBECNOU ČINNOST ORGANIZAČNÍCH JEDNOTEK

(20) Dotace je určena na podporu činnosti okresů a jim podřízených jednotek. Okres o dotaci nežádá, je mu přidělena na základě kritérií daných níže touto vyhláškou.

(21) Po obdržení dotace z Ústředí Junáka rozešle kraj neprodleně rozhodnutí o přidělení dotace a poté budou bezprostředně zaslány finanční prostředky.

(22) Okresy si samy zvolí, zda samy využijí dotaci jim přidělenou nebo zda a jak ji, případně jakou její část, rozdělí mezi podřízené základní organizační jednotky (střediska), a to v mezích této vyhlášky, Směrnice Junáka a dalších vnitřních předpisů Junáka.

(23) Dotace mohou organizační jednotky využít na **provozní náklady a tato dotace může činit nejvýše 70%** provozních nákladů u každé organizační jednotky. Za provozní náklady, které lze dotovat, se považují zejména:

- a) spotřeba el. energie, vytápění, vodné a stočné;
- b) nájemné;
- c) materiál (např. kancelářský materiál, čisticí prostředky, materiál k provozu kluboven, materiál pro činnost dětí);
- d) neinvestiční vybavení (např. vybavení kluboven, základen, táborové, sportovní vybavení);
- e) cestovné, služby související s provozem organizační jednotky (např. kopírování, poštovné, komunikační poplatky, doprava, úklid, odvoz odpadků, informační, technické, účetní, daňové, právní, poradenské, překladatelské, archivářské služby, inzerce, revize);
- f) předplatné skautského periodického tisku; nedotované materiály, brožury a publikace (v dotovaných

publikacích je tato skutečnost zmíněna);

g) drobné opravy a údržba majetku (zpravidla do hodnoty 40 tis. Kč).

(24) V rámci provozních nákladů nelze dotovat občerstvení, potraviny a stravování.

(25) Za provozní náklady se nepovažují:

- a) náklady táborů (např. cestovné účastníků na tábor, pronájem tábořiště, potraviny a stravování na táboře, doprava materiálu na tábor, ostatní náklady, které jsou zahrnuty do vyúčtování tábora),
- b) náklady akcí (např. cestovné účastníků akce, pronájem základny, aktivity na akci, potraviny a stravování na akci, ostatní náklady, které jsou zahrnuty do vyúčtování akce),
- c) účastnické poplatky na akce, které jsou již jednou dotovány v rámci Junáka (zejména celostátní akce, krajské akce, vzdělávací akce).

(26) Výše dotace pro jednotlivé okresy bude stanovena následovně:

- a) **základ dotace** v částce 240 Kč na člena do 26 a 125 Kč na člena nad 26 let dle Směrnice Junáka,
- b) **nadstavba dotace** vypočítaná na základě hodnotících kritérií.

(27) Jako hodnotící kritéria pro výpočet nadstavby dotace pro rok 2021 budou použita stejná kritéria, jako kritéria stanovená pro rozdělení nadstavby dotace junáckým krajům *Směrnici Junáka* v odstavcích (88) - (91).

(28) Mezi okresy bude jako nadstavba dotace rozdělena jednak celá nadstavba dotace zasláná kraji z Ústředí Junáka a dále také mimořádná provozní dotace dle odst. (87) c) Směrnice Junáka.

(29) Součástí rozhodnutí o přidělení dotace, které kraj zašle okresům, bude i závazná informace o tom, jaká část zasláné nadstavby připadá na tuto mimořádnou provozní dotaci, a minimálně tuto část nadstavby jsou okresy povinny vyúčtovat na provozní náklady spojené se spotřebou energií a nájemným. Předseda KRJ je však oprávněn následně svým rozhodnutím závaznou výši dotace připadající na tuto mimořádnou provozní dotaci pro jednotlivý okres na jeho žádost změnit.

(30) Pokud některý okres jemu přidělenou dotaci řádně a včas nevyčerpá, nebo nesplní podmínky, nebo se dotací či jejich částí sám zřekne, nebo v případě mimořádné dotace zasláné Ústředím Junáka na konci roku 2022 budou takto zbylé prostředky ponechány kraji nebo přerozděleny ostatním okresům, které o doplatek projeví zájem. O konkrétním způsobu využití takovéto dotace je oprávněn rozhodnout předseda KRJ. Informaci o nevyužití, nepotřebnosti, přebytku dotací, nebo nesplnění podmínek pro čerpání dotace je povinen příslušný okres oznámit bezodkladně kraji nejpozději však do 31. 10. 2022.

## 5. DOTACE NA RÁDCOVSKÉ AKCE

(31) Dotace na **rádcovské akce** může činit **nejvýše 70%** jejích nákladů. Je určena na podporu akcí pro výchovu současných nebo budoucích rádců. Pod tento pojem spadají v rámci této vyhlášky rádcovské kurzy, rádcovské tábory a rádcovská motivační setkání.

(32) Pro přiznání dotace musí rádcovská akce splňovat následující podmínky:

- a) vedoucí akce má složenou vůdcovskou zkoušku,
- b) délka akce je nejméně 3 dny a nejvýše 12 dní (za den akce se považuje i den příjezdu a odjezdu); rádcovské setkání Žirafa (celostátně koordinované motivační setkání) má nárok na dotaci v případě, že jeho délka trvání je nejméně 3 dny,
- c) akce se koná na území České republiky.

(33) Dotace pro rádcovské akce je stanovena ve výši 100 Kč na pobytový den účastníka ve věku 12 až 17 let, který je členem Junáka – českého skauta (účastníkem se rozumí ten, kdo se přijel na akci vzdělávat).

(34) Jednotlivá část rádcovské akce s nárokem na dotaci nemůže být delší než 6 dnů. V případě, že součástí rádcovské akce bude jednotlivá část delší než 6 dnů, má tato akce při splnění všech ostatních podmínek a ve výši dle článku 5 této vyhlášky nárok na uhrazení obdoby dotace z vlastních zdrojů kraje.

(35) Seznam účastníků rádcovské akce je uložen u pořádající jednotky.

(36) Organizační jednotky nejpozději do 20. 4. 2022 vyčíslí a zašlou na e-mail [dotace.krjolomouc@skaut.cz](mailto:dotace.krjolomouc@skaut.cz) svůj

odhad čerpání dotace a odhad čerpání z vlastních zdrojů kraje dle odst. (34) na rádcovské akce jimi pořádané v daném kalendářním roce. Pokud ovšem jednotka do 20.4.2021 již požádala dle odst. (37) o dotaci na všechny rádcovské akce pořádané jí v daném kalendářním roce, tento odhad čerpání zasílat nemusí.

- (37) **O dotaci z kapitoly rádcovské akce je třeba požádat do 15. 10. 2022** podáním formuláře zveřejněného na webových stránkách Krajské rady. Pro vyúčtování platí stejná pravidla jako pro vyúčtování akcí (viz článek 6 této vyhlášky).
- (38) Všem žádostem o dotace, které budou splňovat veškeré náležitosti a podmínky dle této vyhlášky, bude vyhověno. Dotace na rádcovskou akci bude v případě jejího řádného vyúčtování dle čl. 6 vyplacena v celé výši nejpozději do 31. 12. 2022.

## 6. DOTACE NA PODPORU AKCÍ

- (39) Dotace na **podporu akcí** může činit **nejvýše 70%** jejich nákladů. Je určena na náklady akcí v trvání 1 až 6 dnů s podstatným regionálním významem (např. krajská či základní kola závodů, krajská jamboree) konané v České republice. Dotace není určena na podporu výprav a běžných akcí oddílů a středisek.
- (40) Dotace na akce může činit nejvýše 70 % nákladů akce. Za akce se považují pravidelné či jednorázové aktivity dětí, podíl účastníků starších 6 let a zároveň mladších 26 let musí být vyšší než 70 %. U akcí delších než 1 den musí být u pořadatele uložen seznam účastníků.
- (41) Za náklady akcí se považují zejména
- cestovné účastníků a doprava materiálu,
  - ubytování,
  - potraviny a stravování účastníků akce,
  - materiál potřebný na akci,
  - služby potřebné na akci (např. kopírování, odvoz odpadů, vyčištění výbavy).
- (42) Organizační jednotky nejpozději do 20. 4. 2022 vyčíslí a zašlou na e-mail dotace.krjolomouc@skaut.cz svůj odhad čerpání dotace spolu se stručným popisem, na jaké regionální akce dotaci chtějí využít.
- (43) O výši přidělené dotace rozhodne poté VRJ s ohledem na schválené prostředky MŠMT. Kraj následně na základě rozhodnutí VRJ bude informovat organizační jednotky o výši přidělení dotace. Aktualizaci výše dotace na náklady akcí musí organizační jednotky nahlásit kraji nejpozději do 15. 10. 2022, následně předložené vyúčtování již nesmí překročit nahlášenou částku.

## 7. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

- (44) Každý příjemce dotace má povinnost vyúčtovat dotace přidělené dle této vyhlášky na následujících formulářích a odevzdat je elektronicky i v papírové podobě.
- (45) Za okres – „Vyúčtování účelové dotace“ (for\_dot\_v1). Tento formulář musí být podepsán statutárním orgánem nebo jeho zástupcem a revizní komisí, která připojí závěrečné stanovisko.
- (46) Za každou jednotku dotující provozní náklady - „Přehled o úhradách plateb“ (for\_dot\_v2). Ve formuláři musí být uvedeny všechny dotované položky.
- (47) Za každou dotovanou akci - „Vyúčtování dotace na akci“ (for\_vyuctovani\_dotace\_akce). V soupisu položek na formuláři musí být uvedeny všechny dotované položky.
- (48) Za každou dotovanou rádcovskou akci – „Vyúčtování rádcovské akce“ (for\_vyuctovani\_radcovske\_akce). V soupisu položek na formuláři musí být uvedeny všechny dotované položky. Seznam účastníků zůstane uložen u pořádající jednotky. V případě nároku na čerpání vlastních zdrojů kraje dle odst. (34), uvede tuto skutečnost příjemce dotace v textu mailu při zaslání elektronického vyúčtování dotace.
- (49) Kraj zkontroluje formuláře zasláné organizační jednotkou po stránce věcné i formální a v případě zjištění nedostatků je vrátí organizační jednotce ke zjednání nápravy.
- (50) Veškerá vyúčtování dotací dle tohoto článku 6 zašlou jednotky v elektronické formě kraji nejpozději do 30. 11. 2022, v papírové podobě pak po odsouhlasení elektronických verzí hospodářem kraje nejpozději do

12. 12. 2022. Pokud některá z organizačních jednotek nedodrží uvedené termíny, může předseda KRJ rozhodnout o odejmutí nevyúčtovaných dotačních prostředků.

## **8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- (51) Veškerá elektronická podání ve věci dotací adresovaná kraji je nutno zasílat na adresu [dotace.krjolomouc@skaut.cz](mailto:dotace.krjolomouc@skaut.cz). Písemná pak hospodáři kraje na jeho korespondenční adresu.
- (52) Tato vyhláška byla schválena Krajskou radou Junáka dne 18. února 2022 a zcela nahrazuje předchozí dotační vyhlášku.