**Postup pro zaúčtování** příspěvku ČRDM Darujeme kroužky dětem ve středisku, které vede **jednoduché účetnictví**

**Rodič** jako zákonný zástupce žádá o příspěvek od ČRDM pro své dítě. Když splní podmínky a příspěvek získá, je také příjemcem daru. Rodič se rozhoduje, na které kroužky získaný příspěvek využije - na skautské aktivity jej může využít celý, nebo jen část.

**Středisko** v cca polovině následujícího měsíce od využití příspěvku rodičem nalezne v portálu “aktivní město” vyúčtování za uplynulý měsíc, kde bude uveden souhrnný přehled a také tabulka s rozpisem jednotlivých dětí a jejich příspěvků (vybraných aktivit, na které je příspěvek určen). Toto vyúčtování je obdoba faktury, či poukázky na peníze - informuje středisko, že obdrží peníze, které by jinak hradili rodiče. Elektronické peníze se zde nazývají vouchery, ceninou. Vyúčtování nalezne středisko na portálu v profilu organizace v záložce “vyúčtování”. ČRDM uhradí středisku příspěvek.

**Příspěvek můžete využít na úhradu** těchto plateb:

* členský příspěvek (registrace)
* výprava
* tábor
* materiál na skautské aktivity (např. uzlovačka, KPZ, šátek, zápisník)
* vybavení, které středisko z příspěvku koupí a členovi/člence půjčí (batoh, spacák, karimatka, ešus, kroj)

Středisko dostane příspěvek před využitím peněz (výpravy ve 2. pololetí), nebo až po realizaci aktivity (výpravy v 1. pololetí). Podle toho se také liší postup, jak s penězi naložit, tedy i způsob zaúčtování.

Dále je nutné evidovat i přijatou spoluúčast od rodiče. Ta může být uhrazena v plné výši v rámci jakékoli z uvedených aktivit, 250 / 500 Kč z např. členského příspěvku, poplatek za jednu výpravu apod. Není potřeba, aby rodič uhradil 20% z každé dílčí aktivity.

1. ***aktivity, které se teprve uskuteční - peníze dostane středisko dopředu***

Středisko účtuje o pohledávce za ČRDM a zároveň o závazku vůči dítěti (rodiči). Pohledávka bude uhrazena přijatou platbou od ČRDM, a závazek se bude postupně snižovat při každém využití peněz pro dítě. V případě, že dítě přestane chodit do oddílu předtím, než bude vyčerpána celá částka příspěvku, lze příspěvek využít pro jiné dítě v obdobné situaci.

1. Přijaté vyúčtování od ČRDM je zaevidováno v Knize pohledávek nebo v Knize cenin (celková částka). Zároveň středisko eviduje v Knize závazků příspěvky pro jednotlivé děti.

příklad: přijaté vyúčtování od ČRDM - 2 děti, každé 2 000 Kč, celkem 4 000 Kč

| Kniha pohledávek / cenin: vyúčtování od ČRDM | 4 000 Kč |
| --- | --- |
| Kniha závazků:Aneta NovákováLukáš Dvořák | 2 000 Kč2 000 Kč |

1. úhrada peněz od ČRDM - středisko účtuje do peněžního deníku příjem na bankovní účet (4 000 Kč) buď jako nedaňový příjem - obdoba neurčité zálohy, nebo do průběžných položek. Důležité je zatím nedávat do konkrétního příjmu. V Knize pohledávek zároveň zaevidujte úhradu od ČRDM. *(ukázka zápisů v peněžním deníku níže)*
2. postupná úhrada aktivit pro dítě: V Knize závazků postupně evidujte snižování závazku (postupnou úhradu). Příklady využití a zaúčtování v peněžním deníku:
	1. **členský příspěvek** (celý nebo část) - středisko již peníze obdrželo od ČRDM, tedy je jen použije, např. částka 1 200 Kč,
	2. **účastnický poplatek** na výpravu 300 Kč. Zároveň je potřeba **peníze dát vedoucímu** oddílu / výpravy, aby je mohl na akci použít. Záleží na praxi střediska, zda je převede do pokladny oddílu, nebo zašle vedoucímu na účet.

Použití příspěvku na úhradu členského příspěvku (registrace) nebo na úhradu účastnického poplatku na akci se v projeví v peněžním deníku **v příslušném příjmu**. *Pokud do peněžního deníku nemůžete účtovat bez zadání dokladu na pohyb peněz, vytvořte si pokladní doklad, který bude mít nulovou částku.*

* 1. **nákup materiálu** pro dítě na skautské aktivity (např. uzlovačka, KPZ, šátek, zápisník)
	2. **nákup vybavení** pro dítě, které středisko z příspěvku koupí a členovi/člence půjčí (batoh, spacák, karimatka, ešus, kroj). Jedná se o vybavení, které bude dítě používat několik let.

**Nákup materiálu ani vybavení nevstoupí do výdajů střediska.**

Vybavení musí zůstat ve vlastnictví střediska, tzn. je podpořenému členovi dlouhodobě zapůjčeno a evidováno dle pravidel OJ a [směrnice o majetku](https://krizovatka.skaut.cz/spisovna/smernice/majetek-a-inventarizace/smernice-k-majetku-junaka). Stejně tak vyřazení tohoto vybavení z vlastnictví střediska musí probíhat dle pravidel OJ.

Pokud jsou náklady na vybavení nebo výpravu vyšší, lze k financování využít také[**dotaci MŠMT na Dostupný skauting**](https://krizovatka.skaut.cz/dostupny-skauting/program-financni-podpory-dostupny-skauting-podrobne-informace).

**varianta účtování přes průběžné položky**

**Peněžní deník - jen vybrané sloupce**

|  | popis | Banka | příjmy | výdaje |  | průběžné položky |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ... | příjem | výdej | členské příspěvky | účastnické poplatky | nákup materiálu | nákup vybavení | ... | příjem | výdej |
| 2. | úhrada vyúčtování od ČRDM | 4 000 |  |  |  |  |  |  |  | 4 000 |
| použití na úhradu: |  |  |  |  |  |  |  |
| 3a | členského příspěvku |  |  | 1 200 |  |  |  |  |  | - 1 200 |
| 3b | výpravy |  |  |  | 300 |  |  |  |  | - 300 |
| 3c | nákup materiálu pro dítě |  |  |  |  | 0 |  |  | 500 |  |
| 3d | nákup vybavení pro dítě |  |  |  |  |  | 0 |  | 2 000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0\*** |

\*když je příspěvek plně využit, je součet položek nulový

**varianta účtování přes položku nedaňového / ostatního příjmu, zálohy, apod.**

**Peněžní deník - jen vybrané sloupce**

|  | popis | Banka | příjmy | výdaje |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ... | příjem | výdej | členské příspěvky | účastnické poplatky | nedaňové / ostatní | nákup materiálu | nákup vybavení |
| 2. | úhrada vyúčtování od ČRDM | 4 000 |  |  |  | 4 000 |  |  |
| použití na úhradu: |  |  |  |  |  |
| 3a | členského příspěvku |  |  | 1 200 |  | - 1 200 |  |  |
| 3b | výpravy |  |  |  | 300 | - 300 |  |  |
| 3c | nákup materiálu pro dítě |  |  |  |  | - 500 | 0 |  |
| 3d | nákup vybavení pro dítě |  |  |  |  | - 2 000 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  | **0\*** |  |  |

\*když je příspěvek plně využit, v tomto sloupci je součet položek nulový

**Výprava musí být vždy zaúčtována do účetnictví střediska! Výprava může být zisková.**

***B) aktivity, které již proběhly a již byly uhrazeny rodičem***

Zde musí středisko vytvořit evidenci aktivit, kterých se dítě zúčastnilo. Jelikož již platby byly rodičem uhrazeny, může mu buď peníze vyplatit (vrátit poplatky za uplynulé aktivity), nebo je využít v dalším období k úhradě skautských aktivit. Záleží na dohodě střediska s rodičem. Zaúčtování je shodné, jako předchozí varianta, s výjimkou vratky peněz rodiči, o které středisko účtuje v peněžním deníku takto:

* banka / pokladna výdaj
* snížení v průběžných položkách / nedaňových příjmech / zálohách - podle zvolené varianty

Středisko zaeviduje v Knize závazků úhradu rodiči.

**Jak evidovat využití peněz**

ČRDM poskytuje dar na aktivity dítěte ve výši 80%. Požaduje, aby 20% hradil rodič. Není však potřeba, aby toto dělení bylo u každé platby. Stačí, když bude poměr dodržen na celkové náklady dítěte na skautskou činnost.

**Evidence** ve středisku bude jednak **v účetnictví**, kde bude vidět postupné využití přijatých peněz na členské příspěvky, výpravy, materiál. Pokud již z účetnictví bude možné doložit, že 20% hradil rodič, není potřeba žádná další evidence.

Pokud toto ale z účetnictví nelze jednoduše doložit, může si středisko toto **evidovat zvlášť** (např. dopisovat do xls souboru od ČRDM, kde je přehled příspěvků a dětí).

**Co lze uplatnit a jak prokázat spoluúčast rodiče?**

| **Aneta Nováková** |  |  |
| --- | --- | --- |
| členský příspěvek 2023 | 1 200 |  |
| výprava - březen | 300 |  |
| výprava - květen | 400 |  |
| letní tábor | 2 500 |  |
| **celkem** | **4 400** |  |
| příspěvek ČRDM | 2 000 |  |
| platby rodičů | 2 400 | min. 500 Kč |