|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SKAUT_logo_cerne_male_orez   |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Junák - český skaut, z. s. | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Doporučená osnova projektu metodických seminářů, regionálních výměn zkušeností a dalších vzdělávacích akcí** | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* ***Povinnost podávat projekt platí pouze za předpokladu, že žádáte o dotaci!***
* ***Projekt vzdělávací akce se odevzdává ke schválení spolu se skautISovou hlášenkou akce nejpozději 1 měsíc před zahájením akce.***
* ***Jednotlivé body projektu popište stručně, věcně, konkrétně (nikoli obecnými formulacemi, ale konkrétními pojetími akce).***
* ***Chcete-li projekt konzultovat před odevzdáním hlášenky akce, zašlete ho na e-mail*** [vzdelavani@skaut.cz](mailto:vzdelavani@skaut.cz)*.* ***Na stejný e-mail se obracejte i v případě dotazů.***

1. ***Základní organizační údaje***
   1. Název a typ akce
   2. Znak/Logo akce – volitelně
   3. Pořadatel akce
   4. Termíny a místa konání jednotlivých částí akce
   5. Web akce a sociální média – volitelně
2. **Stručné představení akce**
3. **Cíle akce a způsob jejich vyhodnocení**
4. **Program a dramaturgie** (popis by měl být komplexní a obsahovat zejména tyto prvky):
   1. Vzdělávací obsah programu
   2. Použité formy programů
   3. Příklad konkrétního programu
   4. Zajištění bezpečnosti vč. psychické a vyváženosti programu (speciálně u rizikových programů)
   5. Plánovaný scénář akce – volitelně
5. **Tým**
   1. Návrh na jmenování vůdce akce + zdůvodnění
   2. Složení týmu – volitelně
   3. Popis práce týmu – volitelně
6. **Účastníci**
   1. Předpokládaný počet účastníků
   2. Vstupní podmínky
   3. Charakteristika cílové skupiny
   4. Způsob práce se skupinovou dynamikou a ošetření s tím spojených rizik – volitelně
   5. Případné žádosti o výjimky + zdůvodnění
7. **Rozpočet** – v případě žádosti o navýšení dotace (v tom případě i žádaná částka + zdůvodnění)
8. **Technické zabezpečení akce**
9. **Jméno předkladatele a datum předložení projektu**