

Moje role v týmu Obroku 2027

Jsem fundraiserkou Obroku 2027. Cítím se zodpovědná za to, že odvedu práci, kterou si spolu s tebou jakožto šéfkou akce (Sušenkou) domluvíme a shodneme se na ní. Když nebude něco fungovat, chci to vědět, abychom se domluvili a doladili to společně.

Čeho chci svou činností dosáhnout

Chci využít znalosti ze studia na VŠ a zároveň získat nové dovednosti ve fundraisingu, s tím zatím nemám osobní zkušenost. V našem středisku se této oblasti moc nevěnujeme. Zároveň pro mě Obrok představuje skvělou příležitost zapojit se do týmu lidí, kteří společně tvoří něco, co má smysl. Na konci akce chci mít pocit z dobře odvedené práce a chci vidět, že jsem se nějak posunula. Fajn by bylo, kdybych dokázala najít nové partnery, které ještě žádná akce před námi neměla.

Za co zodpovídám – vyřídím sama či deleguji svému týmu

- Dám dohromady malý tým (2–3 lidi), rozdělíme si úkoly a uzavřeme dobrovolnické dohody.
- Budu řídit tým a pečovat o jeho spokojenost a reagovat na potřeby jednotlivců.
- Domluví se s fundraiserem kanceláře ústředí Junáka - českého skauta = KUJ (nyní je to Záložka), jak budeme spolupracovat – viz přiložený dokument "[Fundraising velkých akcí a spolupráce s ústředím](#)"
- S podporou KUJ vyhledám vhodné dotace a granty, připravím žádosti a pohlídám jejich odeslání.
- Najdu potenciální dárce (firemní i individuální) podle etického kodexu KUJ.
- Připravím a rozešlu žádosti o podporu, případně se domluví na schůzkách a pokud se dohodneme s šéfy akce, akci i osobně zastoupím.
- Nastavím pravidla, podle kterých si jednotlivé sekce mohou dělat svůj fundraising při oslovování partnerů.
- Komunikuji s partnery – domlouváme spolupráci.
- Budu mít přehled o přislíbených darech a o tom, jak dárce plánujeme prezentovat.
- Zajistím přípravu materiálů (reporty, onepage, ...), které budou směřovat k partnerům.
- Budu úzce spolupracovat s relevantními sekcemi a aktivně zjišťovat jejich požadavky a potřeby, se kterými může pomoci fundraising.
- Zodpovídám za to, že budou splněny všechny závazky, které jsme slíbili partnerům.
- Postarám se o dárce a pozvané hosty během akce.
- Po akci nezapomenu na to, že je potřeba odevzdat podklady k vyúčtování dotací.
- Budu se podílet na závěrečné zprávě.

Jak a kde spolu budeme komunikovat

- **Slack** – hlavní místo, kde si budeme psát, **e-mail akce** – na komunikaci s partnery, **telefon** – když půjde o něco urgentního.
- **Fundraising tým** – běžně si píšeme na Slacku, jednou měsíčně tam pošlu shrnutí. V rušnějších obdobích klidně každý týden.
- **Vedoucí akce** – je na Slacku i telefonu, ideální je psát dopoledne (8–12 h).
- **KUJ** – krátké zprávy po Slacku, delší věci e-mailem.
- **Ostatní sekce** – s šéfy na poradách užšího týmu, jinak jsem ve slackových kanálech každé sekce.

Co od sebe očekáváme

- Očekává se ode mě aktivní přístup, ochota komunikovat a domlouvat se s týmem, samostatnost a spolehlivost při dodržování domluvených termínů.

- To samé očekávám od Sušenky.
- Společně si při psaní projektu nastavíme fundraisingové milníky, ke kterým budu směřovat.
- Pokud nebudu mít kapacitu nebo budu procházet náročnějším obdobím, budu to včas komunikovat a domluvíme, jak postupovat dál (např. delegace úkolů nebo zajištění zástupce).
- Očekává se ode mě účast na poradách užšího týmu.
- Mám přehled o tom, co se zrovna v přípravách akce děje.
- Budu myslet na další akce, které jednou budou moct čerpat z toho, co já připravím.
- Očekává se ode mě, že samotnou akci to pro mě nekončí a dotáhnu úkoly i po ní.
- Očekávám od Sušenky, že se na něj budu moct obrátit, když bude potřeba.
- Očekávám, že mi Sušenka bude dobrým šéfem. Že mě bude motivovat a starat se o mé potřeby.
- Budeme na sebe hodný a při problémech konstruktivní.

Z čeho mám obavy a co s tím

- **Bojím se, že na začátku nebudu vědět, co přesně mám dělat.**
→ Hned v únoru si domluvíme úvodní schůzku se Sušenkou, kde si projdeme, co všechno spadá do mé role. Když si nebudu jistá později, vím, že se na ni nebo někoho z fundraisingového oddělení na Ústředí můžu kdykoliv obrátit.
- **Může se stát, že si s týmem úplně nevyjasníme, kdo co dělá.**
→ Už na únorové poradě týmu si s ostatními jasně rozdělíme úkoly a pokud později narazíme na nejasnosti, hned to otevřeně probereme na Slacku nebo na společné poradě.
- **Mám obavu, že v týmu mohou vzniknout konflikty a budu se v týmu cítit nepříjemně**
→ Mohu využít Uši pro duši před akcí i během ní. Mohu a mám využít možnost řešit konflikt s vedením akce, pokud se nám nedaří ho vyřešit pouze s aktéry.
- **Mám trochu strach, že to nepůjde skloubit s dalšími věcmi, co mám.**
→ Pokud začnu mít pocit, že je toho na mě moc, co nejdřív se ozvu Sušence, abychom se společně podívali, co má prioritu a co může případně převzít někdo jiný.

Kolik času tomu budu věnovat a kdy co přibližně proběhne

- Po zhruba třech měsících si společně řekneme, jak se cítím v roli, co funguje a co je třeba doladit.
- Aktuálně chci akci věnovat maximálně hodinu denně.
- Půl roku před akcí to začne být intenzivnější – tam počítám třeba se 3 hodinami denně.
- Předpokládám, že to tak nebude každý den a vím, že mohou přijít nějaké výkyvy, třeba kvůli grantům nebo krizovkám.
- Moje práce skončí přibližně čtyři měsíce po akci – to je doba, kdy se budou dokončovat věci jako vyúčtování, poděkování dárcům, závěrečný víkend a zpráva o fundraisingu.

O koho se můžu opřít

- Tebe (Sušenko) a tvého zástupce.
- Můj tým.
- Uši pro duši - dobrovolnická podpora psychické pohody a duševního zdraví pro účastníky na velkých akcích
- Koordinátora velkých akcí z kanceláře ústředí.
- Mentora, kterého si plánuju domluvit.
- Ostatní sekce.
- Doma :)

Společně jsme si nastavili pravidla (viz odkaz), jak bude naše spolupráce fungovat – včetně toho, jak řešit případné neshody nebo zádrhele, kdyžby na ně došlo.