



Příměstské tábory



Metodika k pořádání skautských příměstských táborů

Úvodem

Mám osmiletého syna. Přestože celoročně už nějakou dobu navštěvuje oddíl, díky jeho panické hrůze ze tmy máme problém s účastí na letních táborech. A proto jsem i já uvítala alternativu tzv. příměstských táborů. Táborů, které se v mnohém podobají těm klasickým letním, tak jak je známe, s tím rozdílem, že dítě se účastní pouze přes den – ráno ho odvedu na místo srazu, k večeru si ho vyzvedávám a vezu domů. Doma se nám tak vyřešil problém, i když doufám, že příští léto už Matěj najde odvahu vyrazit na tábor skutečný.



Příměstské tábory jsou v posledních letech velkým hitem mezi rodiči. Někteří mají možná podobný důvod jako my, jiní třeba úplně jiný. Dle zájmu je ale evidentní, že důvodů, proč po příměstských táborech sáhnout, mají rodiče dost. Některá skautská střediska už tuhle hozenou rukavici zvedla a do pořádání příměstských táborů se pustila.

Právě pořádání příměstských skautských táborů je určena tato příručka. Do následujících stránek se vyplatí pustit, pokud:

- ▶ i vaše středisko či oddíl přemýšlí o tom příměstský tábor zorganizovat,
- ▶ máte jasno v tom, že do toho jít chcete, jen nevíte, kde začít,
- ▶ zatím moc nevíte, k čemu by vám pořádání příměstského tábora bylo, ale kvůli tomu to nechcete zavrhnout,
- ▶ příměstské tábory už pořádáte a hledáte zkušenosti odjinud.

Publikace je postavena na zkušenostech středisek a oddílů, které už v organizaci příměstských táborů mají několikaletou praxi. Může vám tak pomoci jak na samém začátku, tak i v průběhu vaší práce, abyste se mohli vyhnout chybám, které už za vás udělali jiní.

Najdete zde zpracované kapitoly, které se věnují všem důležitým oblastem příprav a realizace příměstských táborů – plánováním a propagací počínaje, přes administrativu, právní ošetření věci, část věnovanou programu a vyhodnocením konče. V textu jsou použity dva symboly:

-  **V kostce** – základ kapitoly shrnuje nejdůležitější informace k věci, které by neměl minout nikdo, kdo tábor připravuje poprvé.
-  **Vychytávky** – rozšiřující část kapitoly, ve které najdete už konkrétní typy sesbírané zkušenými pořadateli. Mohou vám usnadnit práci, nebo odpovědět na otázky, na které hledáte odpověď.

Příručka vzniká se záměrem být živá a aktuální. Neváhejte nám proto na tdc@skaut.cz napsat, jaká byla vaše zkušenost s příměstským táborem, jaké vychytávky byste přidali vy, nebo co důležitého vám zde chybělo a pro ostatní by bylo dobré doplnit.

Děkujeme všem pořadatelům příměstských táborů, kteří se svými zkušenostmi na vzniku téhle příručky podíleli!

OBSAH

ÚVODEM.....	1
K ČEMU VŮBEC PŘÍMĚSTSKÝ TÁBOR	4
ZÁKLADNÍ KONCEPT TÁBORŮ	6
ČASOVÝ PŘEHLED PŘÍPRAV PŘÍMĚSTSKÉHO TÁBORA	9
TROCHA PRÁVA A BEZPEČNOST.....	11
Právo	11
Pojistění.....	11
Bezpečnost.....	12
FINANCE.....	14
Rozpočet	14
Ukázka rozpočtu příměstského tábora:	15
Cena tábora	16
Odměny brigádníkům	17
Pokladní kniha	17
Vyúčtování	18
ZÁZEMÍ	19
Prostor	19
Strava a pitný režim	20
PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ TÁBORA	21
Kdo by v týmu příměstského tábora neměl chybět	21
PROPAGACE	25
Co nesmí v propagačních materiálech chybět	25
Jak lze propagovat	26
ADMINISTRATIVA	27
Komunikace s přihlášenými	27
Milníky, ve kterých je třeba komunikace z vaší strany:	27
Formuláře a dokumenty	28
Co si pohlídat v den nástupu na tábor.....	30
PROGRAM A CHOD TÁBORA	31
Organizace dne a denní režim	31
Program.....	32
Závěrem	35

K čemu vůbec příměstský tábor

Otázka, která možná napadne nemálo skautských vedoucích na počátku svým způsobem oprávněně. Pořádáme přeci vlastní tábory pro naše členy, ty jsou pro nás důležité a jsou pro nás vyvrcholením celého skautského roku. Jejich příprava je dost náročná, samotný tábor nám sebere hodně energie i času, tak proč se ještě pouštět do dalších – příměstských. To jsou argumenty, které je třeba respektovat, a jsou jistě na místě.

Možné odpovědi na úvodní otázku mohou ale vypadat také takhle:

Příměstský tábor je příležitostí nabrat nováčky pro nový skautský rok.

- ▶ Je tu možnost pro děti i jejich rodiče seznámit se s lidmi, kteří v oddílech pracují.
- ▶ Děti i rodiče ochutnají něco ze skautského programu naživo.
- ▶ Mohou vidět i praktické zázemí (klubovna), ve kterých skautská činnost probíhá.

„Tábor jsme dělali jako součást podaného projektu, chtěli jsme hlavně získat peníze na naše vybavení. Krom toho se ale stalo, že cca třetina účastníků se pak stala členy našich oddílů.“ (Olda...)

Příměstský tábor může být pro naše starší členy příjemnou brigádou.

- ▶ Nechtějí / nemohou vaši dospívající jezdit na vaše letní tábory s tím, že musí na brigádu? Nabídněte jim jednu na příměstském táboře, který termínově přizpůsobíte.

- ▶ Vaši členové navíc budou tříbit své pedagogické zkušenosti a využijí to, co se v oddíle naučili.
- ▶ Jestli je baví práce v oddíle, pak je bude bavit i tahle brigáda.

„Prvotním motivem bylo to, že nám vedoucí odcházeli přivyklávat si k soukromníkům na tábory, tak jsme to zkusili sami – podmínkou je, že vedoucí, příp. instruktor se musí účastnit svého skautského tábora.“ (Janina, Turnov)

Příměstský tábor může být dobrou propagací našeho střediska či oddílu, skautingu vůbec.

- ▶ Máme bohaté zkušenosti s volnočasovými programy pro děti. Proč jich nevyužít a neukázat, že je umíme zúročit i pro širší veřejnost?
- ▶ Souvisí s nábořem nováčků, ale i s obrazem skautingu obecně – příměstskými tábory můžeme oslovit širší veřejnost a rozšířit tak dobré jméno střediska, oddílu, skautingu.
- ▶ Nabídkou další aktivity v podobě příměstských táborů posilujeme svou pozici v místní komunitě.

„Naši zbraní pro udržení členské základny je kvalitní PR. Každý účastník příměstského dostane pozvánku na Náborový den, který je vždy první víkend v září. Rodiče (máme na ně maily) dostanou infomail s touto pozvánkou a náborovými informacemi.“ (Pešni, Brno)

Příměstský tábor se může ze svých příjmů podílet na provozních nákladech střediska

- ▶ V rámci příměstského tábora využijeme vlastní klubovnu.
- ▶ Z účastnických poplatků je možné hradit část potřebného vybavení, které využijeme i po skončení příměstského tábora.

Bezpochyby pořádání příměstských táborů záleží na personálních, časových či dalších možnostech toho kterého střediska. To vše je třeba pečlivě zvážit. Výše nastíněné odpovědi vám třeba pomohou v rozhodování, zda pro vás má smysl se do nich pouštět.

CO NÁS OPRAVŇUJE POŘÁDAT PŘÍMĚSTSKÉ TÁBORY?

Junák – český skaut má ve svých stanovách definováno poslání a k němu definován předmět činnosti, který zahrnuje i pořádání táborů. Z definice nevyplývá, že se musí jednat o tábory pouze pro vlastní členy. Pořádání táborů je součástí naší hlavní činnosti.



Základní koncept táborů

V první řadě je důležité rozmyslet si základní koncept, odpovědět si na stěžejní otázky související s podobou příměstského tábora.

Kolik běhů a v jakých termínech chceme pořádat?

- ▶ Příměstské tábory jsou pořádány zpravidla v týdenních bězích. Doba konání je z valné většiny pondělí–pátek, což je doba, na kterou rodiče hledají program pro své ratolesti.
- ▶ Rozvrhněte své síly tak, abyste měli čas nabrat síly po vašich či před vašimi vlastními tábory.
- ▶ Pokud s příměstskými tábory začínáte, doporučujeme začít s menším během táborů.

Pro jaké děti bude tábor určen?

- ▶ Jaké nejmladší a jaké nejstarší děti chcete na táboře mít?
- ▶ Kolik bude maximální a kolik minimální počet účastníků pro jeden běh?
- ▶ Chceme mít jednotlivé běhy dělené podle věku dětí, nebo budou skupiny věkově smíšené?

Kdo bude tvořit základní pořadatelský tým?

- ▶ Kdo bude šéfem celého příměstského tábora?
- ▶ Kdo bude vedoucím jednotlivých běhů?
- ▶ Kde seženeme instruktory pro jednotlivé běhy?
- ▶ Co dalšího potřebujeme personálně pokrýt?

(Podrobněji pak kapitola Personální zabezpečení tábora na stránce 20.)

Kde bude příměstský tábor probíhat, jaké budeme mít zázemí?

- Využijeme pro tábor naše klubovny či jiný prostor?

(Podrobněji pak kapitola Zázemí na stránce 18.)



- Až budete přemýšlet o termínech jednotlivých běhů, vyhněte se prvnímu týdnu v červenci, kdy jsou cyrilometodějské svátky. Řada rodin využívá tento termín pro dovolenou a zájem o příměstské tábory je menší.
- Pamatujte, že pro rodiče je nejpotřebnější mít pro děti zajištěnou činnost ve všední dny. Pokud přidáte i víkend, pak celý – nekončete sobotou. Při rozmýšlení této věci myslete také na to, zda nepotřebujete vy sami trochu času mezi jednotlivými běhy.
- Je dobré předem rozmyslet, zda chceme a umíme tábory nabídnout i dětem se specifickými potřebami, např. dítěti na invalidním vozíku apod.
- Věk dětí na příměstské tábory se pohybuje mezi 5–13 lety. Někteří pořadatelé přijímají předškolní děti jen v případě, že se účastní i jeho starší sourozenec.
- Největší zájem o tábory je pro děti ve věku 1. stupně ZŠ, ale např. v Plzni také pro děti ve věku 4–7 let.
- Častěji bývají tábory věkově smíšené s tím, že program pak může být částečně variantně uzpůsoben dle věku dětí (program pro mladší a starší část dne).
- Počty dětí na táborech se dost různí – např. pořadatelé ze Stopy Plzeň nabírají 60 dětí na běhy pro děti 5–12 let a 36 dětí na běhy pro 3–7 let. Děti jsou pak rozděleny do menších skupin, ve kterých na táborech fungují, a každou z nich má na starosti jeden vedoucí. Jinde mají vícero běhů za sebou pro menší počet dětí. Záleží na vašich možnostech, která cesta vám bude vyhovovat.

PŘEHLED PŘÍMĚSTSKÝCH TÁBORŮ STŘEDISKA HIAWATHA BRNO V LETECH

	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Dětí	140	160	153	145	128+10	100
Turnusů	5	7	7	8	8+2	4
Rozdělení dle věku	6–12 let 5×	menší 5–9 let 3×	menší 5–9 let 4×	menší 5–9 let 4×	menší 5–9 let 4×	
		větší 7–12 let 3×	větší 7–12 let 3×	větší 7–12 let 4×	větší 7–12 let 4×	
		všichni 1×			2× Popůvky	5–12 4×
Novinky	web			Systém IT, účetní		systém přihlášek, email

Časový přehled příprav příměstského tábora

Uvedený harmonogram je orientační, u každého týmu může samozřejmě vypadat trochu jinak s ohledem na konkrétní podmínky, možnosti apod.

LEDEN	Dohoda na středisku. Sestavení základního pořadatelského týmu – hlavní vedoucí, vedoucí jednotlivých běhů popř. kuchařský tým.
	Domluvit termíny jednotlivých běhů.
	Stanovit podmínky pro účastníky – zejména věk.
	Domluvit prostor pro konání tábora.
	Sestavit rozpočet akce a stanovit cenu tábora.
	Určit symbolické rámce či zaměření jednotlivých běhů.
	Vytvořit propagační materiály popř. web táborů.
ÚNOR	Propagace tábora a otevření přihlašování.
	Komunikace s přihlášenými.
BŘEZEN – KVĚTEN	Platby účastnického poplatku.
	Sestavení harmonogramu dne a zahájení příprav programu tábora.
ČERVEN	Nabídnutí případných volných míst dalším zájemcům.
	Dokončení všech příprav – technické zajištění a programu.
ČERVENEC/ SRPEN	Uskutečnění tábora

ZÁŘÍ

Vyúčtování tábora

Zpětná vazba od rodičů

Poskytnutí výstupů v podobě fotek, videa apod.

Vyhodnocení tábora ze strany týmu.

Trocha práva a bezpečnost

PRÁVO

Z pohledu zákona není příměstský tábor táborem ani zotavovací akcí. Nevztahují se na něj tedy pravidla daná pro zotavovací akce a nevztahuje se na něj povinnost nahlašovat jejich konání na hygienické stanici. Přesto doporučujeme, pokud to není komplikované a omezující, snažit se normám pro zotavovací akce vyhovět.

Je ale řada věcí souvisejících s nakládáním s osobními údaji, evidencí přihlášených a další, které je třeba dobře ošetřit. Podrobněji se této části věnuje kapitola Administrativa na stránce 25.

Pozor si dejte na využívání obrázků a dalších materiálů, které jsou chráněny autorským právem (typicky stažené obrázky z animovaných filmů apod., kterými mohou být tábory motivovány). Tyto materiály by pro komerční účely neměly být vůbec využívány. Využít můžete motiv, nikoliv přesný obrázek. Při použití stažených licencovaných obrázků se vystavujete vysokým pokutám.

POJIŠTĚNÍ

Připomínáme existenci úrazového pojištění, které má Junák – český skaut uzavřené s pojišťovnou Kooperativa, a díky kterému jsou automaticky pojištěni všichni účastníci skautských akcí včetně nečlenů, tedy i účastníci našich

příměstských táborů. V případě úrazu postupujeme stejně jako při úrazu na jiné skautské akci. *Viz instrukce na Křižovatce.*

Doporučujeme, aby byli vedoucí tábora pojištěni v rámci pojištění odpovědnosti za způsobenou škodu. I toto pojištění Junák – český skaut nabízí svým činovníkům, ale pozor, nevztahuje se na činnost konanou za úplatu, ale pouze na dobrovolníky. Pokud jsou tedy vedoucí příměstského tábora placeni, je ke zvážení uzavření komerčního pojištění.

BEZPEČNOST

Velmi doporučujeme, aby hlavní vedoucí byl **proškolen v bezpečnosti** a bylo jeho povinností proškolit další vedoucí a instruktory. Je vhodné připravit základní bezpečnostní pravidla v písemné podobě a dát je k dispozici všem instruktorům.

Jakkoliv nejsou příměstské tábory vnímány jako zotavovací akce či skautský tábor, považujeme za nezbytné, aby minimálně hlavní vedoucí měl **vůdcovskou zkoušku** a aby na žádném z běhů nechyběl **kvalifikovaný zdravotník** s vybavenou lékárnou.

Zajistěte, aby děti **nezůstávaly bez dozoru** a po celou dobu tábora s nimi vždy byl někdo z vedoucích. Pomoci k tomu může rozdělení dětí do družin, kde každá družina má svého instruktora, který za ni zodpovídá.

Stanovte si tzv. **krizový telefon**, který bude směřován nejlépe na hlavního vedoucího tábora a bude využíván ve chvílích, kdy si instruktoři či vedoucí běhu nebudou vědět s něčím rady, či se bude dít něco závažného (zranění dítěte apod.). Tento telefon mají u sebe nepřetržitě všichni instruktoři.

Připomínáme také *Skautskou krizovou linku*, kterou je možné v závažných případech kontaktovat a využít tamního poradenství a podpory.



- Pravidla bezpečnosti uzpůsobte konkrétnímu prostředí, ve kterém se tábor odehrává, venkovnímu i vnitřnímu.
- Při zahájení tábora seznámte děti se základními pravidly, které je třeba dodržovat po celou dobu tábora. Seznámení s pravidly můžete zapojit do programu tábora první den (např. vedoucí sehrávají scénky, při kterých se děti snaží pravidlo uhádnout a dobře pojmenovat). Je dobré, když děti pravidla nejen znají, ale také rozumí tomu, proč pravidla existují a k čemu jim samým mohou být dobrá.



Finance

V týmu příměstských táborů by neměl chybět **hospodář**, který bude mít po celou dobu tuto oblast na starosti. Doporučujeme střediskového hospodáře nebo člověka, který má zkušenost s vedením hospodaření skautského tábora.

Hospodaření tábora by se mělo řídit stejnými pravidly jako další akce pořádané střediskem či jinou organizační jednotkou. Je tedy třeba rozlišit, zda je z hospodářského hlediska o malou (rozpočet do 20 000 Kč) či velkou akci a dle toho s ní zacházet tak, jak předepisuje Hospodářský řád. S tímto se obraťte na hospodáře střediska, jistě rád pomůže.

ROZPOČET

Sestavení rozpočtu je jedním z prvních nutných kroků při přípravách, protože se od něj odvíjí řada údajů důležitých pro propagaci apod.

Co by v nákladech nemělo chybět

- ▶ pronájem prostor (nejste-li ve vlastní klubovně, nebo chcete-li finančně podpořit vlastní klubovnu)
- ▶ jídlo (je třeba zajistit dopolední a odpolední svačinu a oběd)
- ▶ drobné vybavení (pomůcky na hry, rukodělny nebo odměny dětem do závěrečné hry, pokladu)
- ▶ náklady na propagaci (tisk a kopírování letáků a plakátů, pronájem reklamní plochy)

- ▶ odměny vedoucím, instruktorům
- ▶ vybavení dlouhodobějšího charakteru pro využití i v dalších letech

- Ohledně jídla počítáme s 50 Kč/den na dítě. Zkušenost ukazuje, že toho děti sní daleko méně, než jsme zvyklí z klasického tábora, děti jsou převážně malé
- Jako vybavení pro dlouhodobější využití jsme pořídili například trampolínu.
- Zkušenosti s využitím dotací (např. na neorganizovanou mládež aj.) se různí. Nesou s sebou riziko, že dotované akce musí být zpravidla neziskové. V případě, že je zisk peněz pro potřeby střediska jedním z vašich záměrů, není to pro vás vhodná cesta. Naopak např. v Turnově na tábory přispívá město a místní skauti s tím mají dobrou zkušenost.

UKÁZKA ROZPOČTU PŘÍMĚSTSKÉHO TÁBORA:

(tábor pro 20 účastníků)

PŘÍJMY		VÝDAJE	
úč. poplatky	30 000,-	odměna hl. ved.	4 000,-
(1500,- účastník)		odměna instruktor	1 800,-
		odměna instruktor	1 800,-
		odměna instruktor	1 800,-
		strava	13 800,-
		materiál	1 000,-
		cestovné (50/ účastník)	1 250,-
		odměna hospodář	800,-
		odměna koordinátor	800,-
		provoz klubovny	2 000,-
		rezerva	950,-
CELKEM	30 000,-	CELKEM	30 000,-

PŘÍJMY		VÝDAJE	
STRAVA			
oběd		63,-	
svačina		20,-	
svačina		20,-	
pítí		12,-	
CELKEM	115,- (účastník/ den vč. vedoucích)		

Pozn: v ukázkovém převzatém rozpočtu chybí položka propagace – pokud vás bude něco stát, nezapomeňte ji do svého rozpočtu zahrnout.

Hospodářský výsledek tábora bude závislý od jeho naplnění. Např. pokud v rámci výše uvedeného rozpočtu obsadíme pouze 18 míst, nebudeme mít rezervu ani příspěvek na provoz klubovny. Na první pohled bude tábor ztrátový, ve skutečnosti se sníží cestovné a strava, takže se do ztráty ještě nedostaneme. Doporučení – zkuste si namodelovat rozpočet pro 17 a méně účastníků. Vyšší odměn si můžete stanovit v závislosti na počtu účastníků. Riziko ztráty lze částečně eliminovat větším počtem turnusů, společné výdaje (propagace) nebo čas na přípravu jsou pak efektivnější a riziko neobsazení je rozloženo do většího počtu osob.

CENA TÁBORA

Na základě rozpočtu určíme cenu tábora. Můžete zohlednit náklady na provoz klubovny. Pokud považujeme příměstské tábory za součást naší hlavní činnosti, není správné uvažovat o zisku. Na druhou stranu je v pořádku, když do nákladů tábora zahrnete vybavení, které bude středisku sloužit i po skončení akce (např. vodácké či horolezecké apod.). Doporučujeme poohlédnout se po svém okolí a cenách, za jaké se ve vašem městě příměstské tábory nabízí. Je možné, že jiní pořadatelé budou mít svoje tábory nějak dotovány (např. z Operačního programu Zaměstnanost) a nedokážete být cenově konkurenceschopní.

Platbu tábora spojte se závazným přihlašованиеm dítěte na tábor, které provedte co nejdříve (březen, duben). Mějte na paměti, že řada rodičů bude vyžadovat vystavení faktury, aby mohli čerpat příspěvky od pojišťovny, zaměstnavatele apod.



Doporučujeme je vystavovat automaticky a předávat je spolu s potvrzením přijetí platby.



- Skautští pořadatelé táborů uvádí cenu mezi 1100–1600 Kč za pětidenní běh. Tábory Stopy Plzeň se cenově liší dle věku dětí (levnější varianta pro děti ve věku 5–12 let, o málo dražší pro děti ve věku 3–7 let).
- Rozmyslete a určete stornopoplatky tak, abyste na případné odpadnutí přihlášených nedoplatili. Mějte v záloze seznam náhradních účastníků, abyste místa mohli doplnit.
- Někte mají napočítanou cenu za jeden den tábora (konkrétně 300 Kč/den), což pomáhá při určení ceny při zkráceném pobytu.

ODMĚNY BRIGÁDNÍKŮM

Zpravidla jsou i skautské příměstské tábory rozpočtovány tak, aby vedoucí a další instruktoři nedělali práci dobrovolnicky, ale byli za to finančně ohodnoceni. Zejména pro rovery a rangers to může být zajímavá alternativa letní **brigády**.

Pokud se jednotka rozhodne o vyplacení odměny za pomoc při organizování táborů, pak je nejčastější cesta prostřednictvím uzavření dohody o provedení práce (viz vzor v příloze). Pamatujte na to, že pravidla pro vyplacení DPP mají svá omezení, která musíte dodržet (např. nejvýše 300 hodin v roce). Příjem je daněn běžnou sazbou z příjmu, v některých případech (např. pro studenty bez dalšího příjmu) se dokonce daň neplatí. Pokud částka nepřekročí 10 000 Kč měsíčně, pak středisko neplatí další mzdové náklady. Zákonné podmínky se často mění a pro středisko může jít o složitou agendu. Doporučujeme vždy dopředu konzultovat vše s hospodářem a prověřit aktuální pravidla.

Pro vhodné navržení odměn doporučujeme opět zjistit, jaká je obvyklá výše za podobnou činnost (komerční tábory, jiné příměstské tábory, vedení kroužků apod.).

- Skautští pořadatelé táborů uvádí pro vedoucí tábora a instruktory odměny od 1 800 do 4 000 Kč.

- Odměny pro vedoucí lze odlišit dle odpovědností – nejvíce má vedoucí běhu (př. 4 000 Kč), odměnu je možnou zvýšit také pro ty, kdo má na starosti pokladní knihu běhu (viz dále), a pak jsou tu instruktoři – řadoví vedoucí (př. 1 800 Kč).
- Vyplacení odměn na některých táborech podmiňují splněním všech předem určených úkolů souvisejících s táborem, kterými může být předání pokladní knihy, úklid po táboře, zpracování fotek atd.

POKLADNÍ KNIHA

Každý běh tábora má k dispozici určenou finanční částku, z které hradí nákup drobného vybavení, nákup potravin na zajištění stravy, pitný režim, popř. vstupné, jízdné a další případné výdaje. K tomu náleží také vedení pokladní knihy, na základě které pak bude běh vyúčtován společně s hospodářem celého tábora. Pokladní knihu doporučujeme předávat bezprostředně po skončení běhu.

VYÚČTOVÁNÍ

Příměstský tábor je třeba vyúčtovat dle stejných zásad jako běžný tábor, tzn. pořádkující jednotkou je středisko nebo např. okres.



Zázemí

PROSTOR

Nejvhodnější je využít pro příměstský tábor **vlastních** prostor, tedy kluboven či základen ve městě. Ušetříte tak peníze za nájem, ale také pracujete ve známém prostředí, víte, co od něj můžete očekávat, co si v něm můžete dovolit apod.

Při výběru prostoru doporučujeme myslet také na to, zda a kde můžete trávit **čas venku**, jaké možnosti v tomto směru máte. Dětem a asi ani rodičům by se nelíbilo, kdyby v letním čase děti trávily čas vesměs vevnitř.

Velikosti prostoru byste pak měli uzpůsobit **kapacitu** samotného tábora. Nemělo by se vám stát, že v případě špatného počasí se vám děti do kluboven nevejdou.

- Pokud je místo konání tábora někde na periferii města, můžete rodičům nabídnout sraz s vedoucím v centru s tím, že děti pak společně s ním jedou na místo MHD.
- Zvažte, zda můžete dětem nabídnout možnost koupání. Přístupy se různí, např. v Plzni koupání záměrně nemají, protože to znamená příliš velké riziko z hlediska bezpečnosti. Na příměstských táborech v Praze Na Křížku mají zařazen jeden den s návštěvou bazénu.

STRAVA A PITNÝ REŽIM

Je třeba, aby děti měly **zajištěny pitný režim po celou dobu konání tábora a tři jídla – dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu.**

Zajištění stravy řeší každý pořadatel trochu jinak v závislostech na možnosti, které má.

- ▶ svačiny si děti nosí z domova – ubírá práci týmu, přidává rodičům. Výhodou může být to, že děti si nosí to, co jsou ochotny jíst, popř. co mohou jíst v případě dietních omezení. Měli byste být připraveni na to, když dítě (rodič) svačinu zapomeně.
- ▶ oběd je zajišťován dodavatelsky z nějaké jídelny, vývařovny – může snížit náklady, protože sice platíme za dodání jídla, ale není třeba platit kuchaře. Šetří práci týmu.
- ▶ kompletní strava je zajišťována a připravována v rámci tábora – nárůst práce týmu, musí být kuchyňtým. Na druhé straně to dává možnost nabídnout brigádu roverům, kteří nejsou k dětem, ale v kuchyni se umí otáčet. Další výhodou může být možnost uzpůsobit režim jídel programu, pokud je to potřeba.

- Myslete na to, aby byl jídelníček vyvážený a zdravý, pro nemálo rodičů je to důležitá věc.
- Zjistěte si v přihlášce, zda děti nemají nějaké dietní opatření a popř. zavčas vyřešte s rodiči, jak bude dítě stravováno.
- Doporučujeme, aby jídelníček tábora byl dostupný pro děti i rodiče.
- Vaření oběda lze třeba jeden den zapojit i do programu tábora. (Pozor, dle vyhlášky o zotavovacích akcích se na táborech nad 50 dětí nesmí děti podílet na přípravě jídla po tepelné úpravě. Jakkoliv příměstské tábory nejsou zotavovací akcí, kontrola z hygieny je může navštívit a dodržování pravidel bude vyžadovat.)
- Tábor lze uspořádat i bez zajištění jídla a nechat je na rodičích (jídlo dítěti připraví a přibalí). Může to však být pro mnoho z nich významnou překážkou a raději si vyberou tábor jiný.





Personální zabezpečení tábora

Na začátku úvah o příměstském táboře jsme začínali mj. myšlenkou na to, kdo vlastně tábor připraví a zrealizuje. Pojdme se na tuhle stránku podívat blíž.

KDO BY V TÝMU PŘÍMĚSTSKÉHO TÁBORA NEMĚL CHYBĚT

Vedoucí celého příměstského tábora

- ▶ min. 18 let, má vůdcovskou zkoušku
- ▶ řídí a koordinuje přípravy a realizaci celého tábora, jednotlivých běhů
- ▶ má za konání tábora zodpovědnost vůči pořadatelské jednotce
- ▶ komunikuje s rodiči, pokud to nedělá každý vedoucí pro svůj běh zvlášť či pokud pro to nemá zvlášť určeného jiného člověka

Hospodář

- ▶ sestavuje rozpočet a navrhuje cenu tábora
- ▶ potvrzuje platby a vystavuje faktury pro rodiče
- ▶ vede účetnictví celé akce
- ▶ vyplácí zálohy členům týmu či jednotlivým běhům
- ▶ vyúčtovává pokladnu s každým během

Vedoucí jednotlivých běhů (pokud pořádáte běhů více)

- ▶ min. 18 let, má vůdcovskou zkoušku nebo profesní kvalifikaci (např. učitelka v MŠ, ZŠ)
- ▶ komunikuje s rodiči před akcí i v průběhu akce

- ▶ koordinuje přípravné schůzky svého běhu, je zodpovědný za přípravu programu a zabezpečení chodu (zajištění materiálu, jídla apod.)
- ▶ s vedoucími družin plánuje program jednotlivých dnů
- ▶ koordinuje táborový den a další instruktory
- ▶ zajišťuje administrativu, účetnictví
- ▶ vede pokladnu běhu
- ▶ nemá na starosti žádnou družinu (řeší tábor jako celek, je třeba, aby byl vždy k dispozici k řešení vzniklých problémů či jiných situací)

Instruktoři

- ▶ minimálně 15 let (doporučujeme čekatelkou zkoušku)
- ▶ společně s vedoucím běhu realizují program a starají se o děti
- ▶ mají na starosti menší skupinu dětí – družinu, za kterou zodpovídají a od které by se neměli hnout
- ▶ jsou pro svou družinu tím nejbližším „dospělákem“ pro řešení obtíží
- ▶ jeden instruktor by neměl mít na starosti více než deset dětí

Zdravotník

- ▶ min. 18 let, má kurz Zdravotník zotavovacích akcí
- ▶ vede zdravotnickou dokumentaci (má informace o zdravotním stavu, kartičky pojištěnců, vede zdravotnický deník, popř. informuje rodiče o zraněních apod.)
- ▶ je zodpovědný za vybavení lékárny pro tábor
- ▶ zpravidla je touto funkcí pověřen jeden z instruktorů tábora
- ▶ hlídá pitný režim dětí, popř. tím úkoluje další instruktory

Servistým

- ▶ zajišťuje přípravu pomůcek či prostředí pro jednotlivé programy
- ▶ zajišťuje zásobování
- ▶ potřebnost takových lidí velmi záleží na povaze programu tábora; při rozmýšlení byste měli myslet na to, že děti nelze nechávat nikdy samotné

Kuchyňtým

- ▶ potřebný zejména v případě, že sami vaříte obědy, jinak lze dobře spojit se servistýmem
- ▶ má potravinářský průkaz, ideálně kuchař z povolání
- ▶ zajišťuje zásobování

Pokladník jednotlivých běhů

- ▶ přebírá a spravuje zálohu na daný běh od hospodáře
- ▶ vede pokladnu a pokladní knihu
- ▶ vyúčtovává běh s hospodářem po ukončení tábora

Samozřejmě není nutné, aby pro každou jednotlivou roli existoval zvláštní člověk, některé pozice je možné spojit a mnohdy je to i vhodné. Na příměstských táborech je tak např. zdravotník zároveň i jedním z instruktorů stejně jako hospodář apod.



- Další možnou rolí v týmu může být fotograf a komunikátor (průběžně pořizuje obrazovou dokumentaci z tábora, na stránkách či Facebooku může informovat o tom, co se na táboře děje apod.).
- Týmy pro jednotlivé běhy mohou být poskládané dle zaměření tábora (např. hudební tábor, cyklistický tábor, rukodělný tábor apod.)
- Plzeňská zkušenost říká, že tábor pro cca 60 dětí lze zajistit s cca desetičlenným týmem.
- Myslete na to, aby ve skupině vedoucích a instruktorů byly vždy minimálně dva plnoletí, aby např. v případě úrazu vždy jeden zůstal s dětmi a druhý mohl jet se zraněným do nemocnice či zkrátka řešit nastalý problém.
- Posily do týmu tábora můžete hledat mezi současnými nebo i bývalými členy, ale také skautsky mimo vaše středisko. Např. do Prahy jezdí jako instruktoři skauti z jiných měst a mají tak příležitost sami Prahu poznat.
- Pokud do týmu berete někoho, koho dobře neznáte, měli byste si vždy zajistit nějaké reference.
- Mějte v záloze náhradníky pro případ, že instruktor onemocní či z jiného důvodu před táborem vypadne.



Propagace

S propagací příměstského tábora je třeba začít poměrně brzy, cca v únoru. To je doba, kdy rodiny pomalu začínají řešit termíny svých dovolených a také to, kam s dětmi v době, kdy jsou rodiče v práci.

CO NESMÍ V PROPAGAČNÍCH MATERIÁLECH CHYBĚT

- ▶ datum a místo konání (přidejte také čas, kdy táborový den začíná a končí)
- ▶ pořádající organizace
- ▶ téma tábora a základní informace o programu
- ▶ cena tábora
- ▶ kontakty (e-mail, telefon)
- ▶ webové stránky či jiné místo, kde lze najít více informací (je-li takové)
- ▶ uzávěrka přihlášek (pokud ji máte)


Přidat můžete

- ▶ fotky z minulých ročníků (pokud máte)
- ▶ údaje o naplněnosti (např. informace o tom, že tábory se rychle plní a je třeba se ozvat brzy)
- ▶ něco o vás – zkušenosti, důvod, proč tábory pořádáte, filozofie přístupu k dětem apod.
- ▶ výhody příměstského tábora

Ukázky některých propagačních materiálů najdete v příloze.

JAK LZE PROPAGOVAT

- ▶ webové stránky s podrobnými informacemi o táboře (např. <http://plzen-tabor.skauting.cz/>)
- ▶ Facebook
- ▶ informační letáky k šíření – dát do obchodů, čekáren, škol, školek, rodičům našich členů s prosbou o šíření, rozdávání na našich akcích pro veřejnost apod.
- ▶ plakáty na výleповé plochy, do autobusů či tramvají
- ▶ tisková zpráva do místních médií
- ▶ inzerce na webu města, na www.borovice.cz apod.
- ▶ osobní pozvání na skautských akcích pro veřejnost
- ▶ účastníci minulých ročníků příměstských táborů (shromážďujte je, velmi silný propagační nástroj)

- 
- Webové stránky příměstského tábora můžete vytvořit jako součást webu vašeho oddílu (jedna ze záložek webu). Propagujete tak i činnost oddílu, viz např. http://www.vlocka.skauting.cz/primestske_tabor nebo <http://tabor.trinactka.com/> nebo <http://primestakbrno.skauting.cz/>
 - Připravte si letáčky o táboře nabalíčované po tolika, kolik je přibližně dětí ve třídách. Balíčky odnesete do co nejvíce škol (spádová oblast na tábor je celé město!) a požádejte o rozdání dětem. Zkušenost z Plzně ukazuje, že tento postup stačí praktikovat při prvních ročnících, pak už fungují sesbírané kontakty minulých účastníků.
 - Pokud na letáku, plakátu bude dobře viditelné, že ho pořádají skauti, může to zvýšit důvěryhodnost u rodičů, skauting má zpravidla dobré jméno.
 - Na letáček o táboře je možné dát na druhou stranu letáčku informace o vašem oddíle.
 - Plakát či leták vám ve školkách často rádi vyvěsí na nástěnky v prostorech šaten, kde rodiče čekají na své děti.
 - Pokud tábor děláte už poněkoli káté, nezapomeňte na bývalé účastníky – dle brněnské zkušenosti tvoří bývalí účastníci 60 % dalšího ročníku.



Administrativa

Nezbytná část každé akce, kde pečujete o svěřené děti, nakládáte s penězi, osobními údaji apod. Níže najdete alespoň krátkou zmínku o věcech, které byste neměli při vedení administrativy příměstského tábora minout.

KOMUNIKACE S PŘIHLÁŠENÝMI

Mějte jednoho člověka, který se bude komunikaci s rodiči přihlášených dětí komunikovat. Všechny kontakty (e-mail, telefon) budou směřovány na něj a nebudou se tak tříštit podávané informace. Určeného člověka by mělo být možné na telefonu rozumně zastihnout a také e-mailovou schránku by měl být schopen pravidelně sledovat a reagovat.

MILNÍKY, VE KTERÝCH JE TŘEBA KOMUNIKACE Z VAŠÍ STRANY:

- ▶ potvrzení o přijetí účastníka na tábor (ideálně s navazujícími informacemi o závazné přihlášce a platbě popř. se zasláním formulářů, které je třeba vyplnit k účasti)
- ▶ potvrzení o přijetí platby (ideálně s vystavením faktury)
- ▶ zaslání konkrétních informací k táboru (místa a časy zahájení/ukončení dne, nutné věci s sebou, kontaktní telefon na vedoucího tábora apod.)

Další možností pro komunikaci s rodiči je **doba po táboře**, kdy lze

- ▶ poslat odkaz na fotky z tábora
- ▶ požádat o zpětnou vazbu

- ▶ poslat informace o dalším ročníku / o možnosti zapojení do skautských oddílů

FORMULÁŘE A DOKUMENTY

Jak je uvedeno výše, na příměstské tábory nejsou na rozdíl od klasických táborů kladeny z pohledu zákona žádné požadavky. Přesto je dobré mít tábor dobře zabezpečen způsobem, který se klasickým táborům v mnohém podobá. Přispějeme tak nejen k ochraně dětí samotných, ale také k ochraně nás jako pořadatelů.

Přihláška

Obsah přihlášky může být velmi podobný té, kterou známe z našich skautských táborů, možný vzor najdete v příloze.

Doporučujeme nastavit lhůtu 14 dnů po vyplnění přihlášky pro zaplacení účastnického poplatku. Po obdržení platby je pak přihláška brána jako závazná. Máte tak záruku, že počet účastníků se nebude měnit se změnami plánů rodin.

Přihlášku je možné vyplnit pouze elektronicky, ale měli byste si pohlídat, aby vám ji rodič podepsal nejpozději při nástupu dítěte na tábor.

- Přidejte na přihlášku informace o storno poplatcích pro případ neúčasti dítěte. Ty si předem dobře definujte.
- Stanovte si termín, dokdy je nutné odevzdat přihlášku a tábor zaplatit (osvědčil se konec května). Dáváte tak prostor nabrat případné náhradníky za ty, kteří nezaplatili.
- Vytvořte si seznam náhradníků a informujte o tom rodiče. Můžete jim tábor nabídnout, pokud někdo nezaplatí zálohu, onemocní atd.
- Spojte přihlášku např. se souhlasem s nakládáním s osobními údaji popř. dalšími nutnostmi (viz níže), abyste minimalizovali množství různých formulářů
- Společně se závaznou přihláškou pošlete rodičům také všechny další dokumenty, které od nich budete potřebovat vyplnit či dodat, společně s instrukcemi co, kdy a jak.

Souhlas s nakládáním s osobními údaji

Budete potřebovat souhlas rodičů, abyste mohli v rámci nutné agendy tábora nakládat s osobními údaji dětí – ukázkou najdete v příloze jako součást přihlášky na tábor.



Potvrzení o bezinfekčnosti

Opět známe z vlastních táborů. Zdůrazněte rodičům, že potvrzení o bezinfekčnosti musí být vyplněno max. týden před zahájením tábora.

Informace o vyzvedávání dětí

Pro zajištění bezpečí dětí ale i pro ochranu vás jako pořadatelů si nechte od rodičů vyplnit formulář o tom, kdo může dítě vyzvedávat po skončení dne, popř. zda dítě má z tábora chodit domů samo. Doporučujeme, abyste trvali na písemné informaci o propuštění dítěte i v případě, že během samotného běhu tábora se podmínky změní (v nouzi lze řešit formou SMS, ale měla by být jednoznačná a měli byste vědět, že je z telefonního čísla daného rodiče. Pokud si nejste jisti, raději volejte zpět a požadujte opětovné potvrzení formou SMS. Zprávy pak pro jistotu uchovejte.).

Souhlas s využíváním fotek

Pokud víte, že budete chtít fotografie z tábora použít např. pro propagační účely na webových stránkách, Facebooku apod., doporučujeme, aby vám souhlas s využitím fotek jejich dětí podepsali rodiče – doporučujeme včlenit do přihlášky na tábor. Pokud se někdo z nich vyjádří negativně, je třeba to respektovat a popř. používat fotografie, kde dotyčné děti nejsou.

Seznámení s táborovým řádem

Připravte si předem táborový řád, podmínky, které musí dítě popř. rodič dodržovat pro to, aby se tábora mohl účastnit. Ukázkou takového řádu přikládáme. Tento řád pošlete rodičům společně s přihláškou a požádejte je, aby se s ním seznámili. Přihlášku pak postavte tak, že svým podpisem rodič stvrzuje také to, že je s řádem obeznámen a souhlasí s ním. Tento souhlas vám pak dává možnost vyloučit dítě z tábora při hrubém porušování tohoto řádu a vyhnete se tak případným dohadům s rodiči.

CO SI POHLÍDAT V DEN NÁSTUPU NA TÁBOR

První den tábora byste od rodičů měli dostat tyto náležitosti:

- ▶ podepsanou přihlášku na tábor (pokud není součástí přihlášky pak také souhlas s nakládáním s osobními údaji a s fotkami)
- ▶ potvrzení o bezinfekčnosti
- ▶ potvrzení od doktora

- ▶ kopii kartičky pojištěnce
- ▶ léky, pokud dítě v době tábora nějaké má užívat
- ▶ potvrzení o tom, kdo může dítě vyzvedávat či zda může dítě chodit domů samo
- ▶ další speciální věci jako jsou např. lístky na MHD, pokud je budete po dobu tábora používat apod.



Program a chod tábora

Pokud tábor připravují lidé, kteří zároveň vedou či vedli skautské oddíly, bude to pro ně velkou výhodou. Mohou čerpat ze svých zkušeností a řadu z nich využít. Je dobré ale pamatovat na to, že účastníci příměstských táborů jsou zpravidla méně samostatní, méně zvyklí být bez rodičů a skautské prostředí je jim cizí. Je proto třeba připravit program méně náročný než ten, který bychom chystali pro naše oddíly. To ale neznamená, že to má být program méně kvalitní a že bychom mu neměli věnovat pozornost.

ORGANIZACE DNE A DENNÍ REŽIM

Denní režim každého tábora se může lišit, záleží na podmínkách, ve kterých se tábor koná, na možnostech vedoucích apod. Důležité je mít denní režim **předem rozmyšlený**, aby bylo jasné, kdy se děti schází a kdy odchází, popř. na jaký čas je chystáno jídlo.

Důležitým momentem je právě **převzetí a odevzdání dětí** – je nutné, abyste měli přehled a kontrolu nad tím, kdy vám které dítě přichází a kdy a s kým odchází – mějte připravený seznam dětí, ve kterém si děti odškrtnáte – máte dobrý přehled a také to dobře působí na rodiče. Rodiče dítěte jsou přes den v zaměstnání a potřebují dítě předat cestou do práce a vyzvednout si ho cestou z práce. Protože pracovní doba nebude u všech stejná, je zapotřebí jim vyjít vstříc a dobu převzetí přizpůsobit v intervalu od–do a totéž v rámci předávání dětí zpět. Denní doba, kterou strávíte s dětmi, se bude pohybovat mezi 10 až 11 hodinami denně.

Po celý den vedte děti k tomu, aby **pily**. Často jsou účastníky děti malé a ne-soběstačné, nezvyklé být bez rodičů a je třeba je hlídat i ve věcech, které nám přijdou běžné a samozřejmé.



- Na začátku i na konci dne můžete mít buď jeden konkrétní čas, na který děti přichází a odchází, nebo můžete mít určené rozmezí, ve kterém je děti možné přivést a odvést. Tedy např. půlhodinu – hodinu času ráno i odpoledne, kdy běží volnější program, který nenaruší příchody a odchody dětí.
- Máme dva časy srazů – jeden brzký (7.00 hod.) pro děti rodičů, kteří musí ráno do práce, druhý pozdní (8.30 hod) pro rodiny, kde nemusí vstávat kvůli práci. Dáváme na výběr, který ze srazů chtějí využít, zpravidla je to půl na půl.
- Děti jsou v družinách tak, aby společně byly děti podobného věku. Pokud běží program pro družiny, může být pak přizpůsoben věku dětí a může se různit.
- Po celou dobu tábora nabízíme dva paralelní programy a děti si vybírají, na který půjdou, mohou tak zohlednit na co se cítí.
- Děti se neznají, my neznáme je. Věnujeme proto zvýšenou pozornost tomu, jak se k sobě děti chovají navzájem, aby nedošlo k nepříjemným konfliktním situacím, šikaně apod.

PROGRAM

Symbolický rámec a zaměření tábora

Aby tábor děti i rodiče zaujal, je dobré ho zasadit do nějakého zajímavého **symbolického rámce**. To je téma, které je nám z našich skautských táborů dobře známé a umíme s ním pracovat.

Vedle symbolického rámce může mít ale tábor také své **specifické zaměření** (na které může dobře navázat symbolický rámec). Můžeme tak z tábora udělat tábor hudební a věnovat se každý den hudbě, rytmu a dalšímu, můžeme mít tábor, který je zaměřen např. na netradiční sporty, a jistě bychom našli mnoho dalších příkladů. Využijte při vymýšlení programu toho, co baví a co umí vedoucí a instruktoři, i pro ně samotné pak bude tábor atraktivnější. Dbejte na to, že některá zaměření s sebou nesou také další specifika, např. zvýšené dbaní na bezpečnost, zvláštní bezpečnostní pravidla apod.

Dramaturgie tábora

Stejně jako běžný tábor i ten příměstský má svá **dramaturgická pravidla**, kterých je dobré se držet:

- ▶ První a možná zčásti i druhý den je třeba věnovat seznámení – děti s vámi, děti navzájem, děti s nastavenými pravidly a fungováním tábora. Je třeba dát dětem prostor, aby si zvykly a dobře se na nové prostředí adaptovaly. Přispět k tomu mohou právě menší skupiny dětí se svým vlastním vedoucím.
- ▶ Program tábora by měl postupně gradovat – vrcholem jsou zpravidla poslední dva dny, kdy vrcholí celotáborová hra a uzavírá se její příběh, hledají se poklady, předávají odměny apod.
- ▶ Program musí zohlednit schopnosti účastníků, které jsou dány např. věkem, ale rozhodně to není jediný činitel. Zkušenosti pořadatelů říkají, že program je třeba udělat kvalitní, ale spíše jednodušší a zcela jistě méně náročný než na jaký jsme zvyklí na našich táborech.
- ▶ Formy programu je třeba střídat stejně jako prostředí. Během týdne tábory 1–2× vyrazí mimo klubovnu na výlet.
- ▶ Vždy mějte připravenou mokrou variantu programu.

- Ideální je připravit tábor se stejným tématem, jaké jste měli pro vás skautský tábor – můžete využít spoustu věcí a snížit tak nároky na přípravu tábora.
- U dětí jsou velmi atraktivní symbolické rámce podle animovaných filmů, jako např. Shrek, Asterix a Obelix a další, děti je dobře znají. Pozor ale na porušování autorského zákona. V pořádku je se známými motivy pouze volně inspirovat. Přílišné napodobení by mohlo být správcí autorských práv postihnutelné.
- O poledním klidu zařazujeme promítání pohádek. Děti si u nich odpočinou a vydrží chvíli v klidu. Pro starší děti nabízíme stolní hry.
- Na jeden den zveze na tábor někoho zvenčí pro děti zajímavého, např. sokolníky, artistry apod.
- Vyzvedávání dětí máme cíleně jinde než přímo před klubovnou – rodiče jednak nepostávají netrpělivě okolo, když pomalu končíte, ale také nevidí chaos, který na konci dne může zavládnout.
- Poslední den nabízíme dětem přespání v týpkách, která máme u kluboven postavená.
- Jedno odpoledne či večer je možné věnovat společnému programu s rodiči – táborák, opékání nebo společná hra.



Ukázka hrubé programové struktury příměstského tábora ze Stopy Plzeň

Úterý – olympiáda – klasické disciplíny, možné motivovat táborovým tématem, běhy (jízda na koštěti), skoky, střelba, překážková dráha

Středa – celodenní výlet s opékáním burřů + hry cestou – výpravu neplánujte dlouhou, ze Senečáku jsme došli „až“ na Kolomaznou pec (cca 3 km tam i zpět) a pro mnohé to byl životní výkon

Čtvrtek – „velké“ disciplíny – 6–8 disciplín, na kterých se během dne všichni po skupinách vystřídají – máme: vysokou lanovou překážku, jízdu na kanoi, střelbu z luku, trampolínu, tři rukodělky

Pátek – dopoledne společné hry s motivem tábora, odpoledne velká závěrečná stopovačka po skupinách (s vedoucím!) s pokladem na konci

Program běží převážně po skupinách a vždy na závěr dne zařazujeme hry pro všechny s motivací na táborové téma.

ZÁVĚREM

Metodika nabídla alespoň základní přehled pro ty, kteří o příměstských táborech přemýšlí a chtějí je pořádat. Nevznikla by bez středisek Stopa Plzeň, Hiawatha Brno nebo Štika Turnov, která nasdílela své zkušenosti, ještě jednou za tuto spolupráci velmi děkujeme!

Součástí příručky je příloha s ukázkami propagačních plakátů a dokumentů, kterou naleznete v souboru *Primestske_tabor_y_2016_Priloha.zip*.

Budeme rádi, když nám o svých zkušenostech s příměstskými tábory také napíšete, přidáte své postřehy a budeme tak moci metodiku ještě posunout. Pište na tdc@skaut.cz, předem děkujeme!

Webové stránky příměstských skautských táborů, ze kterých můžete čerpat další podněty:

Středisko Štika Turnov:

http://scouting.turnov.org/primestske-tabor_y/primestske-tabor_y-2016-jsou-zde

Středisko Stopa Plzeň:

http://plzentabor.skauting.cz/#/letni-tabor_y

Středisko Hiawatha Brno:

<http://tabor.trinactka.com/>