



Vyhláška č. 1/2021 – jednací řád krajské rady

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Jednací řád Krajské rady Junáka Moravskoslezského kraje (dále jen „KRJ“) upravuje přípravu, průběh jednání, způsob kontroly plnění usnesení a zajištění úkolů.

2. Související předpisy

- 2.1. Jednací řád souvisí zejména s těmito předpisy:
 - a) Organizační řád Junáka,
 - b) Vyhláška KRJ o elektronickém hlasování.

3. Svolávání zasedání KRJ

- 3.1. Zasedání KRJ jsou řádná a mimořádná. Řádná zasedání se konají podle plánu jednání KRJ, obvykle jednou za dva měsíce.
- 3.2. Mimořádná zasedání svolává předseda KRJ:
 - a) považuje-li to předseda KRJ za nutné k projednání závažných úkolů, s nimiž nebylo počítáno,
 - b) uplynulo-li od posledního jednání KRJ více než 130 dní,
 - c) požádá-li o to 1/3 členů KRJ. Požadavek musí být předán předsedovi KRJ s uvedením předmětu jednání. V tomto případě je předseda KRJ povinen svolat zasedání KRJ tak, aby se konalo do 14 dnů ode dne, kdy byl návrh doručen,
 - d) vyplyne-li tato povinnost z pro něho závazného řídicího aktu Junáka.
- 3.3. Nesvolá-li předseda KRJ zasedání dle bodů b) až d), svolá zasedání kterýkoliv člen KRJ.
- 3.4. Zasedání KRJ svolává předseda KRJ písemným pozváním, které doručí s programem jednání a případně s podkladovými materiály k jednání všem členům KRJ nejpozději 7 dnů před zahájením.
- 3.5. Neúčast na zasedání KRJ jsou členové povinni oznámit předem předsedovi KRJ s uvedením důvodu (včetně pozdního příchodu). Předčasný odchod ze zasedání omlouvají členové KRJ předsedajícímu.

4. Příprava zasedání KRJ

- 4.1. Program jednání KRJ obsahuje zejména:
 - a) zprávy z jednání vyšších orgánů Junáka,
 - b) návrhy členů KRJ,
 - c) zprávy o činnosti zpravodajů,
 - d) zprávy o činnosti okresů,
 - e) zprávy o hospodaření KRJ,



- f) zprávy jednotlivých komisí KRJ,
 - g) zprávy revizní komise kraje,
 - h) návrhy na schválení skautských vyznamenání,
- 4.2. Za přípravu jednání KRJ včetně včasného rozeslání programu a písemných materiálů odpovídá tajemník KRJ.

5. Zasedání KRJ

- 5.1. Před zahájením zasedání jsou všichni přítomní povinni se zapsat do prezenční listiny.
- 5.2. Zasedání řídí předseda KRJ, v jeho nepřítomnosti místopředseda příp. jiný činovník k tomu pověřený (dále předsedající). Na počátku jednání předsedající ověří, zda bylo jednání svoláno ve smyslu Jednacího řádu KRJ, oznámí, kolik členů KRJ musí být přítomno, aby zasedání bylo usnášeníschopné (alespoň polovina k hlasování oprávněných členů KRJ) a oznámí, kteří členové a z jakých důvodů se omluvili. Poté předsedající určí zapisovatele. Členové KRJ mohou navrhnout doplnění programu o projednání naléhavé záležitosti nebo informace.
- 5.3. Předsedající uděluje k jednotlivým bodům programu slovo nejdříve předkladateli, poté členům KRJ v pořadí, v jakém se hlásili. V závažných případech může předsedající uložit diskutujícímu, aby své stanovisko předložil písemně.
- 5.4. Diskutující hovoří k projednávané věci. Odchyluje-li se diskutující od tématu, předsedající jej může napomenout. Odchyluje-li se diskutující od tématu opakovaně, může mu předsedající odejmout slovo.
- 5.5. Kterýkoli člen KRJ může navrhnout omezení doby diskusních příspěvků. O tomto návrhu nechá předsedající neprodleně hlasovat.
- 5.6. Kterýkoli člen KRJ může navrhnout ukončení diskuse. O tomto návrhu nechá předsedající neprodleně hlasovat.
- 5.7. Členové KRJ mají právo vznášet dotazy a připomínky, projednávat návrhy řešení, žádat o doplnění a vysvětlení a předkládat doplňující návrhy. Jejich návrhy na řešení problémů je KRJ povinna posoudit.
- 5.8. Do diskuse je možno se přihlásit jen pokud nebyl usnesen její konec. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, se ho nesmí ujmout.
- 5.9. Do diskuse se smí přihlásit i prizvaný účastník zasedání KRJ. Proti výroku předsedajícího o udělení (neudělení) slova může podat kterýkoli člen KRJ námitku. KRJ o ní nechá hlasovat. Požádá-li o slovo zástupce vyššího skautského orgánu, musí mu být uděleno.
- 5.10. Po skončení diskuse k jednotlivým bodům programu shrne předsedající závěr diskuse ke každému bodu programu a výsledek jednání formuluje v závěrečném návrhu usnesení.

6. Zvláštní způsoby zasedání KRJ

- 6.1. V mimořádných situacích a krizových stavech může KRJ jednat (i částečně) videokonferenčně, přes aplikaci umožňující online spojení členů KRJ. Účast člena



KRJ, který jedná a hlasuje videokonferenčně, se považuje za osobní účast člena KRJ na tomto zasedání.

- 6.2. Členové KRJ, kteří se zasedání účastní videokonferenčně, se nezapisují do presenční listiny. Jejich účast na zasedání zaznamená do presenční listiny předsedající.

7. Hlasování

- 7.1. K hlasování na zasedáních KRJ jsou oprávněni:
- a) předseda a místopředseda KRJ,
 - b) členové KRJ zvolení sněmem,
 - c) předsedové okresních rad,
 - d) krajský legát Kmene dospělých (je-li členem KRJ s hlasem rozhodujícím),
 - e) krajský kapitán vodních skautů (je-li členem KRJ s hlasem rozhodujícím).
- 7.2. Nemůže-li se zasedání zúčastnit předseda ORJ, může jej nahradit místopředseda ORJ, který je pro dané zasedání považován za oprávněného k hlasování.
- 7.3. O návrhu usnesení dává předsedající hlasovat. Hlasuje se zpravidla aklamací. Z výsledku hlasování musí být zřejmé, kdo je pro návrh, kdo je proti a kdo se zdržel hlasování. Každý člen KRJ může navrhnout, aby se hlasovalo odděleně o jednotlivých bodech projednávaného návrhu. O takovém návrhu rozhodne KRJ hlasováním. Člen KRJ má právo o zaprotokolování svého odlišného stanoviska, jestliže o to požádá.
- 7.4. V případě návrhů předložených ve variantách, nebo jde-li o pozměňující dodatky nebo protinávry, rozhoduje se následovně:
- a) jsou-li navrženy připomínky nebo pozměňující dodatky, které nejsou do návrhu usnesení zahrnuty, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách odzadu tak, jak byly postupně podány a pak o ostatních částech návrhu,
 - b) v případě, že je předložen návrh usnesení ve dvou nebo více variantách, hlasuje KRJ nejprve o variantě doporučené ke schválení navrhovatelem. Schválením jedné varianty se ostatní považují za nepřijaté,
 - c) nepřijme-li KRJ navržené usnesení nebo žádnou z navržených variant, nebo se při jednání projeví nové okolnosti a podmínky, jež vyžadují podstatně přepracovat předloženou zprávu a návrh usnesení, rozhodne KRJ o přepracování s tím, že věc bude projednávat na svém příštím zasedání.
- 7.5. Usnesení je přijato a stává se závazným, je-li zasedání v okamžiku hlasování usnášeníschopné a hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina přítomných členů KRJ.
- 7.6. Po dobu, kdy zasedání KRJ není usnášeníschopné, jsou všechny projednávané body a případné závěry z takového jednání považovány pouze za informativní, nikoli však závazné.
- 7.7. Elektronické hlasování členů KRJ upravuje příslušná vyhláška.



8. Ukončení jednání a usnesení KRJ

- 8.1. Předsedající prohlásí jednání za ukončené, byl-li program vyčerpán. Jednání může přerušit a odročit na určitou hodinu téhož dne nebo některého následujícího dne, souhlasí-li s tím nadpoloviční většina přítomných členů.
- 8.2. KRJ přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu ihned po jejich projednání. Usnesení zpravidla obsahuje:
 - a) schvalovací část,
 - b) ukládací část, v níž se konkrétně určuje, komu se úkol ukládá, obsah úkolu a termín splnění.

9. Kontrola plnění usnesení KRJ

- 9.1. Kontrolu plnění usnesení přijatých KRJ provádí:
 - a) KRJ u usnesení závažnějšího charakteru, u nichž si vyhradila předložení kontrolní zprávy,
 - b) předseda KRJ, příslušní zpravodajové a ostatní funkcionáři, kteří mají odpovědnost za oblast, do které usnesení spadá.
- 9.2. Evidenci usnesení vede tajemník KRJ.
- 9.3. O každém jednání KRJ se vede zápis, v němž se uvede:
 - a) den, místo a doba jednání,
 - b) jméno předsedajícího a zapisovatele,
 - c) přehled nepřítomných a omluvených (příloha: prezenční listina),
 - d) předmět jednání s uvedením předkladatelů,
 - e) stručný obsah diskuse,
 - f) výsledek hlasování,
 - g) podpis zapisovatele a předsedy KRJ.
- 9.4. Zápis je rozeslán členům KRJ do 7 dnů od zasedání KRJ.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato vyhláška ruší vyhlášku 2008/03 – Jednací řád KRJ Moravskoslezského kraje.
- 10.2. Tato vyhláška byla projednána a schválena krajskou radou dne 18. 2. 2021 usnesením č. 1/2/2021 a nabývá účinnosti dnem schválení.

JUDr. Václav Dobrozemský v. r.
předseda krajské rady Junáka Moravskoslezského kraje