



DOHODA

o dobrovolnické činnosti

105. středisko Křišťál, Horní Královice
název jednotky/akce/projektu

TOTO JE PŘÍKLAD,
jak může vypadat konkrétní
dohoda o dobrovolnické
činnosti. Svůj vlastní obsah
si vytvořte podle vašich
zvyklostí a podmínek.

Já, Jindřiška Vonásková - Esmeralda

jméno příjmení – přezdívka

a Jan Novák - Merlin, vedoucí střediska

jméno příjmení – přezdívka (zástupce jednotky/akce/projektu)

jsme se dohodli následovně:

Moje role/úkol výchovná zpravodajka

obnáší odpovědnost především za:

Pravidelná setkání s vedoucími oddílů, se kterými budu řešit dění v oddílech, pomáhat nalézat řešení a podporovat je ve výchovné činnosti. Budu podněcovat vedení oddílů v systematické přípravě nástupců. Min. 1x ročně se zúčastním v každém oddíle nějaké akce. Budu si udržovat přehled o aktualitách ve skautské výchově a vzdělávání a tyto informace šířit mezi vedoucími střediska a rovery. Tvorbu střediskového plánu podpory výchovy, jeho prezentaci střediskové radě a zajištění jeho plnění. Pravidelně se zúčastním střediskových rad. Budu se snažit zúčastnit akcí pro výchovné zpravodaje.

Popis klíčových činností a odpovědností, které domluvená role/úkol průběžně obnáší.

Inspiraci k doporučeným zodpovědnostem činností najdeš na <http://bit.ly/SkautFunkce1>. Zkuste společně odhadnout průměrnou časovou náročnost.

Dohodli jsme tyto hlavní cíle na následující období:

- * Projdu si materiály podpory a metodické texty pro výchovné zpravodaje: <http://bit.ly/SkautVyZ>
- * Do tábora se sejdu s každým vedoucím oddílu a udělám si základní přehled o aktuálním dění, potřebách, problémech a situaci v oddílech na středisku.* S každým oddílem se do prázdnin zúčastním jedné akce. * Přijedu se podívat na oba dva tábory.
- * Podle situace v jednotlivých oddílech navrhu výchovný plán střediska, který představím na podzimní výjezdní střediskové radě, kde ho probereme. * Zaměřím se na otázku podpory hladkých přechodů holek a kluků mezi oddíly různých věkových kategorií. * Zkusím navázat kontakt s výchovnými zpravodaji z blízkých středisek, popř. okresu.

Popis klíčových cílů pro dohodnuté období, na kterých jsme se s vedoucí/m týmu společně domluvili, např. připravit předání oddílu, zajistit rekonstrukci střechy klubovny atp.

Podpora, kterou ke své činnosti potřebuji a na níž jsme se dohodli:

- * Vzdělávání plně přenechávám zpravodajce pro vzdělávání Koumákovi, s nímž budeme průběžně spolupracovat.
- * Středisko mi proplatí veškeré cestovné, účastnické poplatky, náklady na potřebné publikace a další výdaje spojené s výkonem funkce.
- * Na střediskových radách budu mít prostor pro důležitá výchovná témata a novinky.

Popis domluvené podpory, např. zajištění mentora/ky se zkušeností v dané oblasti, konkrétní podpora při získání potřebného vzdělání a kvalifikace, materiální nebo administrativní podpora apod.

Dohodu jsme uzavřeli od: 1. 4. 2020

do: konec léta 2023

První setkání k vzájemnému zhodnocení, jak se nám daří spolupráce, proběhne: září 2020

Obvykle 3 měsíce po uzavření nové dohody. Další rozhovor o společné spolupráci si domluvíte dle potřeby.

U dlouhodobé spolupráce se osvědčuje alespoň jednou ročně. Vždy pak s vhodným předstihem před plánovaným ukončením dohody.

Souhlasím s principy a výchovnou metodou skautingu.

Svou činností budu podporovat poslání Junáka – českého skauta.

Dohodu jsme uzavřeli dne: 15. února 2020

můj podpis



podpis zástupce jednotky/akce/projektu