

## Dotace na opravu a údržbu kluboven a základen

Dotace na opravy a údržbu kluboven a základen je určena pouze na opravy neinvestičního charakteru. Tedy práce, při kterých dochází pouze k opravě nebo výměně již existující části stavby. Jedná se především o výměnu oken, opravu střechy, výměnu podlah nebo instalací, opravy zdí a podobně.

Dotace je určena na **neinvestiční opravy staveb**, které jsou v majetku organizace či organizačních jednotek. Ve zvlášť výjimečných případech je možné financovat nejnnutnější opravy přímo související s činností pro děti a mládež v dlouhodobém nájmu od veřejnoprávních subjektů (obec, kraje, pronájem na dobu minimálně 15 let).


S růstem členské základny se objevuje problém dostatečných kapacit pro činnost oddílů. Projekty, které umožní **navýšení kapacit ve stávajících objektech**, budou v rámci možností upřednostněny.

Pro přestavby, modernizace a nové stavby jsou určeny investiční dotace.

## Dotace na opravu a údržbu kluboven a základen


1

### Parametry dotace a podávání žádostí

- Dotaci lze žádat nejvýše na 70 % celkových nákladů projektu. Vlastní zdroje může jednotka využít z prostředků OJ, darů, příspěvku obcí či nadací nebo si může požádat o podporu z Fondu nemovitostí.
- Nejnižší možná poskytnutá dotace je ve výši 20 000 Kč celkových nákladů.
- Dotací nelze hradit investiční náklady (budování něčeho nového).
- Žádost se podává prostřednictvím [skautISu](#). 

Dle finanční náročnosti projektu se žádosti dělí na malé ("**zjednodušené**") a velké ("**úplné**"). S tím také souvisí požadované přílohy k posouzení žádosti. Toto dělení vychází z Pravidel pro dotace pro rok 2021.

Založit novou žádost může pouze vedoucí/admin jednotky (střediska) nebo správce dotací (roli může přidělit admin jednotky například hospodáři nebo vedoucímu projektu).

Žádost musí obsahovat veškeré požadované přílohy, které se vkládají přímo k žádosti v systému skautIS. V případech bezprostředního navazování na projekty z předchozích let je možné místo vložení skenu vyplnit u přílohy pouze její název a rok uložení v KÚJ. Pokud není možné přílohu naskenovat (například je většího formátu, nebo by bylo skenování příliš náročné), lze ji odeslat v papírové podobě na adresu Kanceláře ústředí. V tomto případě bude u přílohy v systému skautIS místo vloženého scanu v poznámce informace, že je příloha zaslána v papírové podobě. Návod jak podávat žádost najdete [ve skautISu](#). 

Pokud se neinvestiční stavební úpravy týkají jednoho objektu, podává se pouze jeden souhrnný projekt s popisem jednotlivých částí.

---

### **Malý projekt ("zjednodušený" - celkové náklady do 100 000 Kč):**

Tato forma žádosti je určena k finanční podpoře jednoduchých stavebních projektů, které nevyžadují složitou dokumentaci. Přesto je určena na takové projekty, které jsou mimo běžné možnosti financování OJ. U zjednodušených projektů nemohou celkové náklady (nikoliv jen dotace) přesáhnout 100 000 Kč.

Náležitosti k žádosti malého projektu:

- Vyplněná žádost o dotaci na opravy staveb v systému skautIS.
- Stručný popis prováděné práce, doplněný o výkaz výměr, použité technologie, prováděné stavební práce či druh materiálu, co bude použito a předpokládaný harmonogram prací.
- Doklad o vlastnictví:
  - aktuální výpis z katastru nemovitostí (stačí printscreen z KN),
  - snímek katastrální mapy.
- V případě nájemního vztahu je třeba doložit nájemní smlouvu a souhlas vlastníka se stavebními úpravami.
- Dvě až pět fotografií charakterizujících objekt jako celek a foto detailů u potřeby stavebních úprav.
- V případě předpokládaného dodavatelského řešení jednu nejvýhodnější cenovou nabídku na zhotovení stavebních prací.
- Kopii pojištné smlouvy objektu proti živelným pohromám:

- pokud je objekt pojištěn centrální smlouvou prostřednictvím ústředí organizace, není třeba dokládat.

## Velký projekt (“úplný” – celkové náklady nad 100 000 Kč):

Náležitosti k žádosti velkého projektu:

- Vyplněná žádost o dotaci na opravy staveb v systému skautIS.
- Projektová dokumentace v rozsahu dle charakteru stavebních prací (technická zpráva doplněna o výkaz výměr prováděných prací i s harmonogramem postupu prací, nákres situace s vyznačením stavby, včetně vyjádření, jaká je možnost přístupu ke stavbě z veřejné komunikace, půdorysy podlaží, řezy, pohledy).
- Doklad o vlastnictví – aktuální výpis z katastru nemovitostí (stačí printscreen z KN) a:
  - stavební povolení nebo vyjádření k ohlášení stavebních úprav pokud je charakter stavebních prací vyžaduje viz zákon č. 183/2006 Sb. (stavební zákon), paragraf 103 a násl.;
  - snímek katastrální mapy.
- V případě nájemního vztahu je třeba doložit nájemní smlouvu a souhlas vlastníka se stavebními úpravami.
- Dvě až pět fotografií charakterizujících objekt jako celek a foto detailů potřeby stavebních úprav.
- Kopii pojistné smlouvy objektu proti živelným pohromám:
  - pokud je objekt pojištěn centrální smlouvou prostřednictvím ústředí organizace, není třeba dokládat.
- Tři cenové nabídky firem na zhotovení prací a zprávu o výběrovém řízení (např. zápis ze střediskové rady):
  - podrobný rozpočet nákladů cenových nabídek firem, položkový rozpočet v mírách, vahách;
  - v případě realizace vlastními silami podrobný rozpis potřebného materiálu doplněný o výkaz výměr těchto prací, které se budou provádět, včetně jednotkových cen, vše musí být uvedeno v mírách a vahách.
  - oddělení investičních a neinvestičních nákladů.
- V případě pokračujících (víceletých) projektů je třeba připojit popis jednotlivých etap stavebních prací a to jak obsahový (jaké práce a kdy), tak finanční (kolik se předpokládá, že budou v rámci let jednotlivé etapy stát), včetně času realizace veškerých stavebních prací.

---

## 1

### Odeslání dotačních prostředků a vyúčtování dotace

Zaslané žádosti projednává komise pro posuzování stavebních projektů, která ke každé žádosti vydá své doporučení. Projekt je buď podpořen, nepodpořen či je žadatel vyzván, o doplnění chybějících podkladů.

Dotace je jednotce poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí účelové dotace, vystaveného po schválení žádosti. Toto rozhodnutí musí schválit statutár jednotky. Dotace se vyplácí ve dvou zálohách, 50 % po schválení a 50 % v průběhu srpna. Prostředky jsou zaslány na účet jednotky uvedený ve skautISu.

**Vyúčtování dotace** probíhá prostřednictvím SkautISu, a to do měsíce po skončení projektu. Nejpozději pak ale **do 15. prosince**.

---

## 1

### Přehled podpořených projektů pro rok 2020

[9300\\_Přehled\\_podpořených\\_projektů\\_2020](#)

Pravidla a informace pro využití dotací a vyúčtování jsou popsány ve [Směrnici k dotacím](#) pro daný rok. Tato vychází zpravidla začátkem kalendářního roku na základě zveřejněné výzvy MŠMT.