

Kalendář hospodáře

Zde je orientační přehled termínů týkajících se hospodaření.

Leden/únor

- odevzdání registrace k 31.1.
- výběr registračních poplatků
- odvod registračních poplatků na VOJ (do konce února)
- přiznání k dani z nemovitosti (při nabytí, do 30.1.)
- aktualizace rozpočtu střediska dle počtu členů
- nejpozději do 28.2. provedení řádné [inventarizace](#)

Březen/duben

- schválení [účetní závěrky](#) střediskovou radou
- odevzdání daňového přiznání k dani z příjmu do 30.4., povinnost podat elektronicky; (do 30.6., pokud přiznání k dani z příjmu odevzdává daňový poradce)
- vložení [hospodářského výkazu do SkautISu](#) [↗](#) do 10.5. (do 10.7., pokud přiznání k dani z příjmu odevzdává daňový poradce)
- předložení [zprávy o hospodaření](#) za minulý rok (do 30.6., ideálně co nejdříve po uzavření účetnictví)

Květen/červen

- schválení rozpočtů táborů, táborových poplatků - odevzdání hlášenek táborů (do 31.5. oddíly, do 5.6. střediska)
- výběr poplatku za tábor
- příjem dotací (například regionální dotace (obecní, krajské), základ provozní dotace MŠMT)

Červenec/srpen

- tábory
- letní běhy vzdělávacích a zážitkových akcí

Září

- vyúčtování táborů
- příprava žádosti o dotace na obce a kraje

Říjen/listopad

- vyúčtování dotací MŠMT (do 15.11.)
- odevzdání hlášení skutečnosti táborů do SkautISu (do 15.11.)
- příprava a schválení rozpočtu na následující rok
- schválení výše registrace na další rok

Prosinec

- příprava registrace v oddílech
- vyúčtování dotací na obce a kraje (termín záleží na podmínkách dotační smlouvy)
- inventarizace a pak projednání zprávy inventarizační komise na střediskové radě