Zveřejněno 3. 10. 2023

Zaměstnávání lidí

I když Junák pracuje převážně s dobrovolníky, může pro zabezpečení některých svých činností využít i placenou práci.

OJ si může sjednat spolupráci s konkrétní fyzickou osobou hned několika způsoby:

- formou **pracovně-právního vztahu**, kam řadíme dohodu o provedení práce, dohodu o pracovní činnosti a pracovní poměr.
- formou **fakturace** osobou samostatně výdělečně činnou (OSVČ), kdy fyzická osoba má na danou činnost živnostenský list a za odvedenou práci vystavuje faktury,
- jako příležitostnou činnost.

Výhodou fakturace a spolupráce formou příležitostné činnosti je, že nemusíte řešit registrace zaměstnavatele, odvody pojištění a zdanění odměny. To si zajišťuje Váš smluvní partner sám.

Pokud se však rozhodnete uzavřít s někým pracovně-právní vztah , měli byste vědět, co pro Vás v dané situaci platí.

Zaměstnávání lidí

Dohoda o provedení práce (DPP)

DPP musí být uzavřena písemně. **Rozsah práce**, na který se DPP uzavírá, nesmí být větší než **300 hodin v kalendářním roce**. V dohodě o provedení práce musí být uvedena sjednaná práce a doba, na kterou se tato dohoda uzavírá.

Pokud finanční odměna před zdaněním (hrubá mzda) nepřesáhne za kalendářní měsíc částku **10 000 Kč**, neodvádí se pojistné na sociální a zdravotní pojištění. V případě, že odměna překročí částku 10 000 Kč, odvádí se pojistné na sociální a zdravotní pojištění z celé částky (nikoli z částky nad 10 000 Kč).

Uvedené limity platí pro součet všech DPP u jednoho zaměstnavatele (tedy limit pro počet hodin i pro výši odměny).

Zaměstnanec může i v případě DPP podepsat u zaměstnavatele prohlášení k dani, díky čemuž mu zaměstnavatel uplatní **slevy na dani** (základní slevu na poplatníka, na studenta atd.) a případně daňové zvýhodnění na vyživované děti. *V každém kalendářním měsíci lze však mít prohlášení podepsané pouze u jednoho zaměstnavatele.*

Při uzavření **první DPP** musíte **OJ zaregistrovat** ke srážkové/zálohové dani, k sociálnímu a zdravotnímu pojištění a k pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za pracovní úrazy a nemoci z povolání. Všechny povinnosti spojené s DPP jsou ale ve skutečnosti jednoduché a dají se zařídit velice rychle.

Vzor pracovní smlouvy, informaci o zdanění a případných odvodech na sociální a zdravotní pojištění naleznete v Metodickém listu k zaměstnávání lidí.

Metodický list ke stažení:

PDF

Metodický list: Zaměstnávání lidí a vše kolem

application/pdf, 827 kB