


Na co si dát pozor při vyúčtování dotací?

Pro všechny typy dotací platí

- všechny dotované doklady musí být řádně zaúčtovány
- všechny položky, které byly hrazeny z dotací, musí být označeny v účetnictví OJ
- dotovat lze jen položky (nebo jejich části), které se vztahují k danému dotačnímu roku
- jednotlivé položky mohou být dotovány ze 100% (i na haléře)
- součet dotace musí být celé číslo (zaokrouhlíte na celé koruny dolů)
- všechny dotované doklady musí splňovat náležitosti účetních dokladů dle Zákona o účetnictví, více o účetních dokladech a jejich náležitostech je uvedeno v metodickém listu [Doklady v účetnictví](#) 
- u faktur je důležité, aby byly vystaveny skutečně na Vaši OJ (nikoliv na fyzickou osobu)
- popis položek je potřeba uvádět konkrétně a zřetelně:

Špatně	Vysvětlení
drobný materiál, provozní materiál	není z položky zřejmé, co se přesně dotuje
kancelářské potřeby	není z položky zřejmé, co se přesně dotuje
tužky, papíry, apod., atd., aj.	neuvádějte formulace "aj., apod., atd."

Provozní dotace



Formuláře pro vyúčtování dotací

- list *dot_v1* od krajů musí být originálně podepsán vedoucím i revizní komisí jednotky (nikoli sken);
- totéž platí u všech dalších přímo rozdělovaných dotací, kde používáte *dot_v1*;
- razítko OJ není povinná náležitost vyúčtování;
- na listu *dot_v2* je vyplněno číslo jednotky a vzestupné číslování jednotlivých položek; jsou vyplněna čísla dokladů dle evidence v účetnictví;
- přehled o úhradách plateb *for_dot_v2* stačí pouze kopie formuláře se scanem podpisu.

- částka dotace na formuláři *for_dot_v1* souhlasí se součtem dotovaných dokladů na formuláři *for_dot_v2*
-

Zálohy na služby (např. energie v klubovně)

- **Měsíční zálohy v JÚ**

V jednoduchém účetnictví se Vám položka objeví ve výdajích. Nedávejte je ale do dotací v plné výši. Pokud by Vám poskytovatel vrátil přeplatek, mohla by být částka ve výši přeplatku vyhodnocena jako neoprávněné čerpání dotace.

- **Měsíční zálohy v PÚ**

Zálohy v podvojném účetnictví nejsou nákladem, proto je nelze dotovat. Dotovat lze pouze vyúčtované náklady spotřebované za daný dotační rok - uvádějte konkrétní období (tj. od - do). Nevyúčtované energie lze v krajním případě dotovat na základě vytvořených dohadných položek, nedotujte je ale v plné výši.

Časové rozlišení

Jedná se o platby za služby, **kteřé zasahují do více let**, např. roční pojistné placené v září.

Významné položky v hospodaření střediska by měly být časově rozlišeny. Platby, které se každoročně opakují a jsou nevýznamné (objemově), se nemusí rozlišovat a lze je dotovat v objemu, který odpovídá danému dotačnímu roku (např. pojistné, web. doména).

Co **NELZE** dotovat v rámci **PROVOZNÍ DOTACE**

- **Náklady související s akcemi**

Náklady akcí (vstupné do bazénů, zoo, muzea, jízdné na výpravu, dopravu materiálu na tábor, ...) nelze dotovat z provozní dotace.

- **Kurzovné, účastnické poplatky**

Nelze dotovat účastnické poplatky, které OJ proplácí svým činovníkům na kurzy, které byly samy o sobě podpořeny ze státního rozpočtu (typicky z MŠMT - info bývá na webu akce). Nikdy nelze dotovat doklad, kde je jako odběratel uveden činovník a nikoliv OJ.

- **Pronájmy související s akcemi**
Pronájmy související s akcemi – pronájem tanečního sálu, pronájem autobusu, pronájem techniky na akci - nelze dotovat z provozní dotace. Pravidelné pronájmy např. tělocvičny z provozních dotací dotovat lze.
- **Jízdné a cestovné na akci**
Pokud jde o jízdné na akci, je třeba jej vyúčtovat v rámci akce (ne do provozní dotace). Z provozní dotace lze hradit cestovné např. při správě základny a v podobných "provozních" případech.
- **Nafta, benzín do vozidel nevlastněných OJ**
Na proplacení náhrad na benzín aut nevlastněných jednotkou je potřeba mít cestovní příkazy. Benzín do sekačky či do auta ve vlastnictví jednotky lze dotovat v objemu, který odpovídá dané činnosti (sekání louky), ale i zde je nutno posoudit, zda není nákladem akce (pak nepatří do provozních dotací).
- **Doprava materiálu na tábor**
Není provozním nákladem, ale nákladem tábora (tábory v současnosti nelze dotovat vůbec). Náklady na tábořiště, o které se středisko celoročně stará a využívá ho, je možné z provozní dotace hradit. Náklad je potřeba dobře popsat např. "rozbor vody pro celoroční provoz táborové základny".
- **Věci osobní povahy, odměny (trička, kroje)**
Nelze dotovat věci osobní povahy - např. tričko, který dáte dítěti jako odměnu. Dotovat lze taková trička, která souvisejí s posláním organizace, např. tedy oddílová, krojová, družinová. Dále lze dotovat trička použitá např. na rukodělnou činnost (upřesněte do popisu).
- **Kytice, věnce**
Nelze dotovat, jedná se o náklady na reprezentaci.
- **Vystoupení umělců a dalších spolupracovníků**
Lze dotovat pouze v rámci vyúčtování akce, ale pouze pokud se jedná o externí službu, nikoliv o mzdový náklad.
- **Daně**
Nelze dotovat daň z příjmu právnických osob, daň z nemovitostí, silniční daň, ani jiné přímé daně.
- **Občerstvení**
Nelze dotovat úhradu výdajů za občerstvení (např. při jednáních orgánů nebo návštěvách hostů; za občerstvení se nepovažuje stravování účastníků na vzdělávacích akcích)- Doporučujeme, pokud máte možnost, z dotace hradit jiný náklad, než je občerstvení.

Další dotační tituly



Naplňování strategie 2022 na lokální úrovni

[Návod, jak postupovat při vyúčtování strategie ve skautISu.](#) ↗

Oprava a údržba kluboven a základen

Provozní dotaci lze použít na drobné opravy kluboven a základen (malování, oprava opotřebením do původního funkčního stavu apod.), při nákladnějších opravách dejte pozor, ať se nejedná o technické zhodnocení majetku. V případě pochybností se obraťte na hospodareni@skaut.cz

[Návod, jak postupovat při vyúčtování oprava a údržba kluboven a základen ve skautISu.](#) ↗

Projekty zaměřené na práci s neorganizovanou mládeží

[Návod, jak postupovat při vyúčtování neorganizované mládeže ve skautISu.](#) ↗

Celostátní akce

[Návod, jak postupovat při vyúčtování celostátních akcí ve skautISu.](#) ↗

Podpora činnosti nových oddílů

[Návod, jak postupovat při vyúčtování nových oddílů ve skautISu.](#) ↗

Vzdělávací akce

[Návod, jak postupovat při vyúčtování vzdělávacích akcí ve skautISu.](#) ↗